

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский педагогический колледж № 1» (БПОУ «ОПК № 1»)

ПРИКАЗ

02 июня 2025 года

№ 162.1

г. Омск

Об утверждении Положения о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

В соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Минтрудом России, Минпросвещения России и Минобрнауки России (направленных за № ИШ-890/05 от 6 ноября 2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 02 июня 2025 года Положение о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» в следующей редакции (приложение).

2. Отменить со 02 июня 2025 действие приказа от 01 сентября 2023 года №296 «Об утверждении Положения о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего центром по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга О.В. Пензину.

Основание: протокол собрания работников и обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» от 22 мая 2025 года № 3.

Приложение: Положение о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 10 листах в 1 экземпляре.

Директор

Н.И. Горшков

Приложение к приказу
БПОУ «ОПК №1»
от 02 июня 2025 г. № 162.1

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной
ориентации и образовательного маркетинга
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской
области «Омский педагогический колледж №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о центре по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Уставом БПОУ «ОПК №1».
- Методическими рекомендациями для исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере образования, в сфере содействия занятости населения, общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, а также учредителей указанных образовательных организаций по организации системы профессиональной ориентации и маршрутизации обучающихся и выпускников организаций среднего профессионального и высшего образования, а также молодых специалистов на конкретные предприятия (организации) региона разработанными в целях организации системного обеспечения отраслей экономики трудовыми ресурсами из числа молодежи и раскрывающими основные аспекты создания и функционирования системы профессиональной ориентации и карьерной маршрутизации (№ ИШ-890/05 от 06 ноября 2024 года).

При реализации Методических рекомендаций учитывались положения Долгосрочной программы содействия занятости молодежи на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2021 г. № 3581-р.

1.2. Центр по содействию трудоустройству выпускников, профессиональной ориентации и образовательного маркетинга бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» (далее – Центр) является структурным подразделением бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» (далее – Колледж),

работает под непосредственным руководством директора Колледжа, и подчиняется его заместителям в рамках их полномочий.

1.3 В Положении используются следующие сокращения.

–ДПО – дополнительное профессиональное образование.

–ЕЦП «Работа в России» – Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

–ОО ВО – образовательные организации высшего образования.

–ПО – профессиональное обучение.

–ПОО – профессиональные образовательные организации.

–СПО – среднее профессиональное образование.

–ОВЗ- ограниченные возможности здоровья.

–Социальная сеть «SkillsNet» – общероссийская социальная сеть деловых контактов «SkillsNet».

1.4 В целях управления системой профессиональной ориентации и маршрутизации молодежи в Центре Колледжа определены клиентские группы, в отношении которых она реализуется:

- 1) несовершеннолетние граждане в возрасте от 12 до 14 лет – граждане, получающие основное общее образование;
- 2) несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет – граждане, получающие основное и среднее общее образование;
- 3) выпускники общеобразовательных организаций;
- 4) студенты ПОО – граждане, обучающиеся в ПОО, в том числе обучающиеся на последних курсах;
- 5) граждане в возрасте от 18 до 25 лет, завершившие обучение в ПОО и ищущие работу в течение года с даты выдачи диплома (в случае прохождения военной службы по призыву – с даты окончания военной службы по призыву) (далее – выпускники ПОО);
- 6) граждане от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование и опыт работы;
- 7) обучающиеся, выпускники с ОВЗ, инвалидностью, руководители и работники образовательных учреждений, безработные граждане, граждане, испытывающие трудности в поиске работы, потребность в обучении и переобучении, работодатели.

1.5 Профессиональная ориентация в Колледже ведется Центром, приемной комиссией и другими подразделениями Колледжа.

1.6 Центр взаимодействует с Министерством образования Омской области, департаментом образования Администрации города Омска, Главным управлением государственной службы занятости населения Омской области, муниципальными органами управления образованием Омской области, учреждениями образования и культуры, предприятиями и общественными организациями Омской области, структурными подразделениями Колледжа.

1.7 Деятельность Центра регламентируется планом работы и приказами, утвержденными директором Колледжа.

1.8 Настоящее Положение определяет цели, задачи и содержание Центра в Колледже.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

- привлечение преподавательского состава, методических объединений, студентов к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствии с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода и создание условий для формирования ими обоснованных профессионально-образовательных планов;
- содействие выпускникам Колледжа, в том числе инвалидам и лицам с ОВЗ, в трудоустройстве в соответствии полученной специальности;
- удовлетворение потребности образовательных учреждений Омской области города Омска в педагогических кадрах;
- содействие установлению и развитию социально-партнерских отношений Колледжа с образовательными учреждениями в сфере трудоустройства выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;
- установление и расширение обратных связей между Колледжем и работодателями в системе управления качеством подготовки специалистов;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг по направлениям профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации граждан для обеспечения рынка труда Омской области квалифицированными кадрами;
- создание условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей жителей г. Омска и Омской области.

2.2. В соответствии с установленными целями основными задачами Центра являются:

- оказание помощи приёмной комиссии в качественном отборе абитуриентов, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ Колледжа;
 - обеспечение формирования контингента студентов по специальностям;
 - адаптация молодого специалиста, умение использовать полученные знания при решении возникающих профессиональных задач;
 - проведение активной политики на рынке труда, поддержка государственных и региональных программ по трудоустройству выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;
 - организация и проведение мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников Колледжа, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ;
 - повышение уровня конкурентоспособности выпускников Колледжа, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
 - оказание консультационных и информационных услуг по вопросам трудоустройства;
 - организация обучения выпускников эффективным технологиям трудоустройства (составление профессиональных резюме, поисковых писем работодателю, подготовка к собеседованию с работодателем);
 - содействие развитию материально-технической базы Колледжа за счёт привлечения внебюджетных источников финансирования;

- реализация мероприятий по профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими специальности с учетом их способностей и склонностей;
- реализация мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при освоении ими образовательных программ СПО, ПО, ДПО, содействие в последующем трудоустройстве;
- организация обучения слушателей по направлениям профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации в рамках оказания платных дополнительных образовательных услуг.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

3.1. Система профессиональной ориентации включает в себя деятельность по следующим направлениям:

- обеспечение информационных материалов на сайте и в социальных сетях;
- мониторинг подачи заявок на целевое обучение от абитуриентов на предложения работодателей на ЕЦП «Работа в России»;
- проведение дней открытых дверей, экскурсий, профессиональных проб для абитуриентов;
- информирование абитуриентов о возможности подачи заявок на целевое обучение на предложения работодателей на ЕЦП «Работе в России»;
- прием заявлений на обучение;
- знакомство абитуриентов и их родителей с перспективами трудоустройства по специальности в образовательные организации Омской области.
- разработка и утверждение плана работы по направлению профессиональной ориентации образовательной организации на основе регионального плана мероприятий по профессиональной ориентации;
- включение профессиональной ориентации на занятиях по учебным предметам;
- реализация внеурочного курса профориентационных занятий «Россия – мои горизонты»;
- проведение профориентационной диагностики для анализа интересов и способностей обучающихся с использованием возможностей платформы Карьерного навигатора «Горизонт», региональных информационно-сервисных онлайн-платформ по профессиональной ориентации и иных рекомендуемых информационных ресурсов;
- проведение экскурсий (профтуров), профессиональных проб, мастер-классов и других мероприятий по профессиональной ориентации на площадках Колледжа;
- участие в реализации региональных мероприятий по организации всероссийских родительских собраний по профессиональной ориентации, проводимых Минпросвещения России, проводит локальные родительские собрания с необходимой периодичностью;
- осуществление навигации обучающихся 8-11 классов по образовательным программам профессионального обучения.

3.2. В целях маршрутизации в процессе обучения и раннего трудоустройства работа Центра осуществляется по следующим направлениям:

- ежегодное обновление образовательных программ и для оборонно-промышленного комплекса – по мере необходимости;
- мотивирование обучающихся на подачу заявок на целевое обучение на предложения работодателей на ЕЦП «Работа в России»;
- консультирование обучающихся по вопросам о возможности заключения договора о целевом обучении;
- привлечение работодателей к участию в профессиональных мастер-классах, олимпиадах, конкурсах, наставничеству и иным механизмам в целях повышения качества подготовки кадров и мотивирования работодателей к заключению договора о целевом обучении и трудоустройству студентов и выпускников;
- организация практической подготовки студентов, внедрение практико-ориентированный подход к обучению с освоением практической части образовательной программы на базе образовательных организаций;
- организация производственной практики обучающихся у работодателей в соответствии с получаемой специальностью;
- содействие в трудоустройстве обучающихся на летний период в соответствии со специальностью, в том числе при взаимодействии с центрами занятости в рамках организации ими временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время;
- предоставление возможности для прохождения обучающимися в пределах освоения СПО от одной до нескольких программ профессионального обучения;
- создание условий для перевода обучающихся старших курсов на индивидуальный учебный план для совмещения обучения с трудоустройством;
- создание «горячие линии» по вопросам занятости выпускников ПОО;
- знакомство обучающихся старших курсов с деятельностью Центра, закрепление кураторов по вопросам трудоустройства;
- оказание самостоятельно или с привлечением специалистов центров занятости содействие студентам и выпускникам ПОО в:
 - подготовке и размещении резюме;
 - организации прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования;
 - организации временной занятости студентов ПОО, в том числе в летний период; организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников ПОО, в том числе в части привлечения работодателей;
 - в сборе заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников ПОО;
 - проведении тренингов для студентов и выпускников ПОО по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, социальной адаптации к профессиональной деятельности, в том числе обучение навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях, а также информирование о преимуществах оформления трудовых отношений в соответствии с законодательством;

- оказании психологической поддержки выпускникам ПОО;
- осуществление построения индивидуальных траекторий профессионального развития для студентов и выпускников ПОО и формирование карьерных карт;
- информирование и консультирование студентов и выпускников по вопросам использования общероссийских и региональных информационных ресурсов, цифровых платформ, направленных на обеспечение взаимодействия с потенциальными работодателями по вопросам практик, стажировок, трудоустройства, предоставление мер государственной поддержки в сфере занятости, цифровых платформ карьерной навигации, поддержки предпринимательских инициатив молодежи, профессиональной ориентации, в том числе размещают на своих информационных ресурсах информацию, ссылки (баннеры), формируют «маркет-плейсы» указанных общероссийских и региональных информационных ресурсов, цифровых платформ;
- проведение с обучающимися старших курсов тренинги и мастер-классы по составлению и размещению резюме, по подготовке к собеседованию;
- ведение профилактической работы (особенно – с обучающимися «Профessionалитета»);
- проведение профессионального тестирования и диагностики;
- проведение количественного анализа клиентских групп, профилирование и определение уровня риска, включая выделение обучающихся с особенностями для учета при трудоустройства (граждане, относящиеся к категориям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также граждан, имеющих инвалидность и др.), и формирование пофамильных списков обучающихся с особенностями для учета при трудоустройстве;
- выявление группы риска (категории выпускников ПОО, профессии и специальности, с которыми сопряжен высокий риск нетрудоустройства) и проработка совместно с иными Участниками универсальные и адресные меры по содействию в их трудоустройстве;
- формирование реестра выпускников ПОО, находящихся под риском нетрудоустройства, в том числе завершающих прохождение военной службы по призыву;
- направление студентов ПОО последних курсов, в том числе находящихся в зоне высокого риска нетрудоустройства, в центр занятости для подачи заявления о предоставлении меры государственной поддержки по содействию гражданам в поиске подходящей работы или заявления о предоставлении государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (в зависимости от потребности), оказывают содействие в составлении заявления и анкеты (резюме) на ЕЦП «Работа в России»;
- оказание помощи по возвращению в профессию выпускникам ПОО, завершившим военную службу, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, по актуализации полученных в период обучения знаний, умений, навыков и компетенций;

- привлечение представителей работодателей, заинтересованных в трудоустройстве выпускников ПОО, на государственную итоговую аттестацию в форме демонстрационного экзамена и на вручение дипломов;
- осуществление поиска партнеров из числа работодателей и их объединений и заключают с ними соглашения по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников ПОО;
- организация совместных с работодателями мероприятий для студентов и выпускников ПОО (мастер-классы, экскурсии на предприятия, встречи с представителями профессий);
- обеспечение участия студентов и выпускников ПОО в чемпионатных движениях, профессиональных конкурсах, кейс-чемпионатах и демонстрациях навыков студентов и выпускников, проводят для выпускников встреч с представителями профессий;
- привлечение обучающихся к участию в мероприятиях Всероссийской программы по развитию молодежного предпринимательства;
- осуществление трудоустройства выпускников ПОО на имеющиеся вакансии непосредственно в образовательной организации;
- проведение опросов (бесед, интервью, анкетирования) студентов и выпускников ПОО в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству.
- обеспечение работы «горячей линии», разделов на сайте, чатов в мессенджерах, групп в социальных сетях;
- формирование совместно с центрами занятости базы вакансий, подходящих для замещения выпускниками по соответствующим специальностям;
- организация и проведение совместно с центрами занятости мероприятий для выпускников, в том числе групповые собеседования, экскурсии, тренинги, мастер-классы, ярмарки вакансий;
- организация совместно с центрами занятости участия выпускников во Всероссийской ярмарке трудоустройства;
- с согласия выпускников доводит до сведения работодателей базы резюме;
- с согласия выпускников доводит до сведения центров занятости контактные данные выпускников в целях организации содействия в трудоустройстве, переобучении.

3.3. Образовательный маркетинг включает в себя деятельность по следующим направлениям:

- информационно-аналитическая: мониторинг требований работодателей к качеству профессиональной подготовки работника, мониторинг и прогноз структуры востребованного кадрового потенциала (взаимодействие с центрами занятости населения);
- мониторинг рынка образовательных услуг области;
- работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- разработка и внедрение дополнительных профессиональных программ, учитывающих потребности студентов и работодателей;
- размещение информации на сайте Колледжа и в группе в социальных

сетях ВК, рассылка информационных писем в ОО.

3.4. Реализация мероприятий по профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ОВЗ, а также сопровождение при освоении ими образовательных программ СПО, ПО, ДПО и содействие в последующем трудоустройстве:

- профессиональная ориентация инвалидов и лиц с ОВЗ в целях выбора ими специальности с учетом их способностей и склонностей.

- организация и проведение мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ в Омской области в процессе получения ими СПО, ПО, ДПО и содействию в последующем трудоустройстве;

- организация и осуществление консультационного сопровождения приема инвалидов и лиц с ОВЗ и трудоустройства инвалидов и лиц с ОВЗ по образовательным программам СПО, ПО, ДПО;

- содействие трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ по образовательным программам СПО, ПО, ДПО с учетом практики целевого обучения, в том числе прохождения производственной и преддипломной практики на базе направляющей на обучение организации;

- привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при трудоустройстве;

- проведение мониторинга занятости инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе с учетом их закрепляемости на рабочем месте не менее 4 месяцев;

- сбор и анализ информации по оценке самих инвалидов и лиц с ОВЗ: мер, предпринятых ПОО при содействии в трудоустройстве, уровня содействия органов власти и служб занятости в трудоустройстве, доступности информации о существующих мерах по содействию в трудоустройстве.

4. РАБОТНИКИ И СЛУШАТЕЛИ ЦЕНТРА

4.1. Работу Центра координирует заведующий центром.

4.2. В состав входят заведующие производственной практикой и отделениями, педагог-психолог, социальный педагог, специалисты из числа преподавательского состава, профориентационная группа, классные руководители выпускных групп Колледжа.

4.3. При организации обучения по программам ДПО наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Центре могут осуществлять специалисты и работники других предприятий, учреждений и организаций на условиях внешнего совместительства с почасовой оплатой труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Слушателями Центра являются лица, зачисленные на обучение по программа профессиональной переподготовки, профессионального обучения, курсам повышения квалификации приказом директора Колледжа.

4.5. На время обучения слушатели могут обеспечиваться общежитием с оплатой расходов за счёт направляющей стороны или физических лиц самостоятельно.

4.6. Права и обязанности слушателей регламентируются договором, заключённым им с Колледжем.

4.7. Функции заведующего Центром:

- организация работы сотрудников Колледжа в соответствии с

функциями Центра, взаимодействие в этих целях с другими отделениями Колледжа, работодателями, центрами занятости населения;

– контроль деятельности сотрудников Колледжа по выполнению должностных обязанностей в соответствии с планом деятельности Центра;

– разработка стратегии оказания образовательных услуг на платной основе в целях обеспечения эффективной работы Центра и увеличения доли внебюджетных средств;

– предоставление отчетной документации по запросам администрации Колледжа, центров занятости населения, Министерства образования Омской области;

– обработка информации о рынке образовательных услуг, о конъюнктуре рынка труда области;

– содействие трудоустройству выпускников;

– организация обучения потребителей эффективным технологиям трудоустройства;

– информационное обеспечение сайта Колледжа о работе Центра;

– осуществление рекламной деятельности Центра и Колледжа;

– организация системы методической работы, способствующей повышению качества деятельности Центра;

– составление расписания учебных занятий, по программам ДПО;

– организационное и учебно-методическое обеспечение ДПО по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения слушателей в соответствии с лицензией;

– документационное обеспечение деятельности отдела (оформление приказов, протоколов итоговой аттестации, писем, запросов в соответствии с деятельностью Центра);

– контроль за своевременной оплатой потребителями дополнительных образовательных услуг;

– учет всей документации;

– оформление документов установленного образца по результатам итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, профессионального обучения;

– работа с корреспонденцией.

5. ПРАВА ЦЕНТРА

Центр имеет право:

5.1. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Центра и условий деятельности администрации Колледжа.

5.2. Выбирать приоритетные направления, формы, методы и технологии работы.

5.3. Устанавливать взаимоотношения с учреждениями образования, органами управления образованием, работодателями, центрами занятости населения в рамках выполняемых полномочий.

5.4. Пользоваться материально-технической базой Колледжа.

5.5. Требовать организаций условий труда Колледжа в соответствии с

нормами и правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и нормами СанПин.

РАЗРАБОТАНО

Заведующий центром по содействию
трудоустройства выпускников,
профессиональной ориентации и
образовательного маркетинга



О.В. Пензина