

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ «ОПК № 1»)

ПРИКАЗ

30 декабря 2019 года

№ 437

г. Омск

Об утверждении Положения о Центре дополнительного образования
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

В целях создания условий для творческой самореализации личности обучающихся, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре дополнительного образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

Основание: протокол общего собрания работников и обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» от 30 декабря 2019 года № 7

Приложение: Положение о Центре дополнительного образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

Директор

Н.И. Горшков

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре дополнительного образования бюджетного
профессионального образовательного учреждения Омской области
«Омский педагогический колледж № 1»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Центре дополнительного образования бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» (далее – Положение) является внутренним организационным документом, разработанным с целью организационно-правового закрепления за структурным подразделением функций управления, рационального разграничения полномочий, установления прав, обязанностей и ответственности руководителя структурного подразделения.

1.2. Центр дополнительного образования является структурным подразделением бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – БПОУ «ОПК №1»).

1.3. Центр БПОУ дополнительного образования «ОПК №1» (далее – Центр) открывается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа с внесением соответствующих изменений в штатное расписание в установленном порядке.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, Уставом БПОУ «ОПК №1», Программой развития и социализации обучающихся.

1.5. Сотрудники Центра назначаются и освобождаются от должности приказом директора колледжа в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Внеурочная деятельность с обучающимися осуществляется свободное от учебных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.7. Руководство Центром осуществляется заведующим центром, который должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения (базовое педагогическое образование), профессиональную переподготовку или курсы повышения квалификации по программам, соответствующим профилю структурного подразделения.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Содействовать всестороннему развитию обучающихся.

2.2. Создавать условия для творческой самореализации личности обучающихся.

2.3. Пробудить источник новых потребностей, поле для реализации активности, удовлетворения интересов, стремления личности.

2.4. Организация и проведение на высоком качественном уровне воспитательных, культурно-познавательных, тематических и других программ.

2.5. Развитие творческих, художественных способностей, познавательных интересов обучающихся.

2.6. Формирование деятельного интереса к национальной культуре и традициям.

2.7. Воспитание дисциплины, сосредоточенности, внимательности, коллективизма.

2.8. Способствовать реализации индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра внеурочных занятий.

III. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ

3.1. В структуру Центра входят заведующий центром, педагоги - организаторы, лаборант.

3.2. Заведующий центром выполняет следующие виды деятельности:

– разработка локальной нормативно-правовой базы функционирования Центра;

– планирование работы по направлениям Центра;

– организация и контроль деятельности сотрудников Центра;

– ведение отчетной документации деятельности Центра;

– представление интересов Центра в организациях и учреждениях г. Омска и Омской области.

3.3. Педагоги – организаторы подчиняются непосредственно заведующему Центром.

3.4. Виды деятельности педагогов – организаторов:

- содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся.

- изучение возрастных и психологических особенностей, интересов и потребностей обучающихся, создание условий для их реализации в различных видах творческой деятельности.

- подготовка и проведение массовых мероприятий: праздников, фестивалей, конкурсов и т.д.

- организация занятий студентов в кружках, секциях и творческих объединениях.

- организация участия студентов и творческих коллективов в смотрах, конкурсах, фестивалях разного уровня: колледж, город, область и др.

3.5. Лаборант подчиняется непосредственно заведующему Центром.

3.6. Виды деятельности лаборанта:

- поддержание технического оборудования Центра в исправном состоянии и осуществление мер по своевременной его наладке;

- систематизация, размещение информации на электронном и бумажном носителе.

3.7. Для осуществления своей деятельности сотрудники Центра взаимодействуют с иными структурными подразделениями и преподавателями БПОУ «ОПК №1».

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Заведующий Центром имеет право:

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений БПОУ «ОПК №1» в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами;

- знакомиться с проектами решений руководства БПОУ «ОПК №1», касающимися деятельности вверенного ему структурного подразделения;

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности БПОУ «ОПК №1», в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- выбирать приоритетные направления, формы, методы и технологии работы вверенного ему структурного подразделения и вносить их на рассмотрение руководства БПОУ «ОПК №1»;

- осуществлять взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений БПОУ «ОПК №1»;

- присутствовать на любых занятиях, мероприятиях, проводимых участниками образовательного процесса с обучающимися БПОУ «ОПК №1»;

- принимать участие в принятии решений педагогического, научно-координационного советов и любых других коллегиальных органов управления;

- постоянно повышать свою квалификацию, проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с Положением об аттестации работников БПОУ «ОПК №1»;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины;

5.2. Заведующий Центром выполняет следующие обязанности:

- разрабатывает должностные и функциональные обязанности сотрудников, локальные акты, регламентирующие деятельность Центра по отдельным направлениям, планирующую документацию;
- планирует, организует и координирует работу педагогов - организаторов БПОУ «ОПК №1» по включению обучающихся во внеурочную деятельность;
- реализует различные способы педагогического взаимодействия между всеми субъектами образовательной среды, обеспечивает предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций, поддержку отношений сотрудничества и взаимопомощи;
- участвует в деятельности педагогического и иных советов БПОУ «ОПК №1», а также в других формах методической работы;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления БПОУ «ОПК №1»;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БПОУ «ОПК №1», правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными актами.

5.3. Педагог – организатор Центра имеет право:

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений БПОУ «ОПК №1» в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами;
- знакомиться с проектами решений руководства БПОУ «ОПК №1», касающимися содержания вверенной ему деятельности;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра;
- осуществлять взаимодействие с педагогическими работниками и сотрудниками БПОУ «ОПК №1»;

– требовать от руководства Центра оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

5.4. Педагог – организатор Центра выполняет следующие обязанности:

- содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании.

- изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации в различных видах деятельности.

- проводит воспитательные и иные мероприятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных образовательных технологий и методик обучения.

- участвует в работе педагогических и методических советах, других формах методической работы, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных планом работы БПОУ «ОПК №1»;

- исполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БПОУ «ОПК №1», правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными актами.

5.5. Лаборант Центра имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по информационно-техническому сопровождению деятельности кабинета;

- повышать свою квалификацию и образование.

5.6. Лаборант Центра выполняет следующие должностные обязанности:

- осуществляет и обеспечивает подбор информационного материала; формирование, оформление и пополнение базы данных по профилю Центра; сбор и техническую обработку информационных материалов, отчетов по направлениям деятельности Центра;

- прогнозирует тенденции изменения технической оснащенности Центра и внесения предложений по повышению эффективности его работы;

- организует своевременную подготовку материалов и оборудования к выполнению порученных работ;

- контролирует исправность и безопасность оборудования, приборов, технических и наглядных средств, учебно-методических материалов в Центре.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Заведующий Центром, педагог - организатор и лаборант несут ответственность:

За ненадлежащее исполнение или неисполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка БПОУ «ОПК №1», законных распоряжений директора БПОУ «ОПК №1», своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, и иных локальных нормативных актов несет дисциплинарную ответственность в порядке,

установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

За причинение образовательному учреждению материального или морального ущерба в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.