

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об апелляционной комиссии при вступительных испытаниях  
в бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Омской области  
«Омский педагогический колледж №1»

### **I. Общие положения**

1.1. Положение об апелляционной комиссии БПОУ «Омский педагогический колледж №1» (далее - Колледж) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом БПОУ «ОПК №1»;

- Правилами приёма граждан в БПОУ «ОПК №1».

1.2. Апелляционная комиссия создается приказом директора в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав поступающих.

1.3. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в БПОУ «ОПК №1».

1.4. Контроль за деятельностью членов апелляционной комиссии осуществляет председатель приемной комиссии.

### **II. Структура и состав комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия формируются из числа квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.2. Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав.

2.3. В состав апелляционной комиссии включаются: заместитель председателя приемной комиссии, преподаватели предметных комиссий, ответственный секретарь приёмной комиссии, независимый эксперт Министерства образования Омской области.

Работу апелляционной комиссии организует заместитель председателя приемной комиссии.

Директор

Н.И. Горшков

### **III. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний и защиты прав, поступающих в Колледж.

3.2. Основными функциями комиссии являются:

- принимать и рассматривать апелляции абитуриентов, поступающих в БПОУ «ОПК №1»;
- устанавливать соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания по данному вступительному испытанию;
- принимать решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформлять протокол о принятом решении и доводить его до сведения абитуриента (под роспись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, а также протоколы результатов вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена.

### **IV. Организация работы апелляционной комиссии**

4.1. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель приемной комиссии.

4.2. Решения комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии.

4.3. Комиссия работает в дни проведения апелляций, указанные в расписании вступительных испытаний. Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

### **V. Порядок рассмотрения апелляции**

5.1. Право подачи апелляции имеют абитуриенты, участвовавшие во вступительных испытаниях, проводимых БПОУ «ОПК №1».

5.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки результатов, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной оценки результатов на вступительных испытаниях. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на экзамене;
- связанным с нарушением абитуриентом инструкции по выполнению вступительных испытаний.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников, законных представителей абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

Ссылка на плохое самочувствие абитуриента не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

5.4. Абитуриент, не согласный с полученной на вступительном испытании оценкой результатов, подает через секретаря приемной комиссии письменную апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии, которое регистрируется в специальной книге.

5.5. Сроки приема апелляции устанавливаются в соответствии с правилами приема в БПОУ «ОПК №1».

5.6. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Время рассмотрения апелляции назначается председателем приемной комиссии. Место проведения апелляции указывается в день ее проведения.

Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

5.7. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С абитуриентом в случае, если он является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, экзаменационный лист.

5.8. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

5.9. Решения комиссии оформляются протоколами и в случае необходимости вносятся изменения результата в экзаменационную ведомость.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов.

Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

5.10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под подпись) и хранится в личном деле как документ строгой отчетности.

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.12. Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, передаются в приемную комиссию.

Приложение 1  
Председателю апелляционной комиссии  
Ф.И.О.

Абитуриента \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество полностью \_\_\_\_\_  
Экзаменационный лист № \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_

### АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам экзамена по общефизической подготовке, т.к. я считаю, что:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата Подпись

ПРОТОКОЛ  
решения апелляционной комиссии БПОУ «ОПК №1»  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Рассмотрев апелляцию

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество абитуриента полностью)

по вступительному экзамену \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(название экзамена полностью)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись / расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_