

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 237-ФЗ от 29 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013 года № 464, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее - Колледж).

1.2. В Положении отражены политика в области качества в образовательном пространстве Колледжа, внутренняя система оценки качества образования, процедура проведения внутренней системы оценки качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования Колледжа - это совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих элементов управления качеством, созданная в колледже с целью установления степени соответствия реальных достигаемых образовательных результатов и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям. Внутренняя система оценки качества образования служит организационно-информационным обеспечением управления образовательной деятельностью в Колледже.

Реализация этой системы означает не только создание всех необходимых условий для достижения намеченных образовательных и иных результатов, но и готовность к постоянному совершенствованию этих условий в соответствии с намеченной стратегией и изменениями в социальной сфере, а

также и совершенствование самой системы управления качеством.

1.4. Основными пользователями результатов системы внутренней оценки качества образования колледжа являются:

- Учредители (Министерство образования Омской области и Министерство имущественных отношений);
- управленческий персонал Колледжа;
- преподаватели, педагогические работники, сотрудники Колледжа;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, а также абитуриенты и их родители (законные представители);
- педагогический совет Колледжа;
- общее собрание работников и обучающихся Колледжа;
- работодатели и социальные партнёры;
- коллеги, представители профессионального сообщества;
- внешние эксперты, привлекаемые при проведении процедур независимой оценки качества, лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников Колледжа.

II. Политика Колледжа в области качества

2.1.Руководство Колледжа проводит политику в области качества и выступает гарантом качества среднего профессионального образования, профессиональной подготовки востребованных специалистов среднего звена, а также берет на себя обязанности и несет ответственность за создание условий, необходимых для достижения миссии колледжа, обеспечивает понимание, проведение и внедрение настоящей политики на всех уровнях.

2.2.Миссией Колледжа является подготовка конкурентоспособных профессионалов для образования и социальной сферы в соответствии с требованиями времени, потребностями личности и общества.

2.3.Философия качества основывается на следующих принципах:

- ориентация всей деятельности Колледжа на потребителей (абитуриентов, студентов, их родителей (законных представителей), работодателей, социальных партнеров), от удовлетворения требований и ожиданий которых зависит успех Колледжа на рынке образовательных услуг;
- комплексное и системное решение задач обеспечения качества по всем направлениям деятельности Колледжа;
- смещение главных усилий в сфере качества в сторону человеческих ресурсов (упор на отношение преподавателей и сотрудников к делу, культуру отношений, на стиль руководства);
- участие всех без исключения (студентов и членов трудового коллектива) в решении проблем качества;
- непрерывное повышение компетентности преподавателей и сотрудников;
- концентрация внимания не на выявлении, а на предупреждении несоответствий;
- отношение к обеспечению качества как к непрерывному процессу;

- обеспечение достоверности данных о качестве за счет применения методов самообследования;

- непрерывное улучшение качества.

2.4. Цели в области качества:

на стратегическом уровне:

- предоставлять качественные образовательные услуги, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и отвечающие запросам потребителей;

на тактическом уровне:

- укреплять имидж Колледжа как современной профессиональной образовательной организации через сплав традиций и инноваций;

- использовать оптимальные, в том числе и инновационные, образовательные и управленческие технологии;

на оперативном уровне:

- осуществлять информационное, организационное, научно-методическое, материально-техническое, кадровое обеспечение высокого качества образовательного процесса;

на уровне исполнения решений:

- добросовестно и качественно выполнять должностные обязанности, постоянно повышать свой профессиональный уровень.

2.5. Задачи:

- повышение эффективности профессионального педагогического образования на основе внедрения ФГОС СПО, комплексного планирования объемов и структуры подготовки кадров в регионе.

- развитие государственно-общественного управления на основе социального партнерства, формирования системы взаимодействия с работодателями.

- развитие образовательной деятельности Колледжа через внедрение системы менеджмента качества и инноваций.

- реализация основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС СПО и современными требованиями государственной образовательной политики.

- духовно-нравственное воспитание студентов, формирование педагогической культуры, общечеловеческих ценностей.

- создание условий для осуществления здоровьесберегающей образовательной деятельности, укрепления здоровья студентов; реализация инклюзивного образования.

- повышение уровня информатизации образовательной деятельности.

- реализация дополнительных образовательных услуг на основе позиционирования конкурентных преимуществ Колледжа.

- развитие качественных характеристик коллектива и условий профессионального роста на основе сбалансированной кадровой политики.

- развитие финансовой самостоятельности учреждения, механизмов укрепления материально-технической базы.

2.6. Ценности:

- любовь, доброта, уважение, справедливость, порядочность;
- самореализация и сотрудничество;
- студент - главный участник образовательных отношений.

2.7. Внутренняя система оценки качества образования Колледжа зависит от национальной политики в сфере образования, Политики Колледжа в области качества и связана с удовлетворением социального заказа со стороны общества и государства к качествам и компетенциям выпускника профессиональной образовательной организации.

II. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и оценка состояния развития и эффективности деятельности Колледжа;
- определение степени соответствия условий реализации ППССЗ требованиям ФГОС СПО;
- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации работников Колледжа, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических

работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся.

2.3. Принципы внутренней системы оценки качества образования: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе внутренней оценки, прогностичность и целевое назначение.

III. Организационная структура внутренней системы оценки качества образования в Колледже

3.1. В Колледже формируется организационная структура внутренней системы оценки качества образования, состоящая из взаимодействия различных подразделений, стандартизации полномочий и ответственности членов административной команды.

3.2. Организационная структура системы качества колледжа является линейной и представляет собой развитую систему субординации и координации, направленную на реализацию имеющихся целей и задач. Данная структура способствует укреплению как горизонтальных, так и вертикальных связей и реализует личностно-ориентированный подход с делегированием прав, обязанностей и ответственности. В данном режиме могут осуществляться функции самоуправления и соуправления. Кроме того, линейная структура колледжа дополняется элементами коллегиальной (проявляющейся в согласовательных процедурах всех принимаемых решений) и матричной моделей (с гибкими мобильно изменяющимися звеньями для решения инновационных задач). Основа данной структуры управления направлена на получение высоких качественных результатов, спроектированных субъектами различных уровней и участков работы.

IV. Процедура проведения внутренней оценки качества образования в Колледже

4.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутриколледжного контроля (модель контроля – приложение 1);
- текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса;
- диагностики удовлетворенности доступностью и качеством образования в Колледже, проводимой 1 раз в семестр (анкета для обучающихся и родителей (законных представителей) – приложение 2, анкета для преподавателей – приложение 3).

4.2. В качестве источников данных используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;

- социологические опросы;
- отчеты служб колледжа;
- документация по итогам контроля;
- анализ посещенных учебных занятий и внеаудиторных мероприятий (схема анализа – приложение 4).

4.3. Предметом оценки качества образования являются:

- образовательные результаты обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися ППССЗ требованиям ФГОС СПО);
- организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания, медицинского и бытового обслуживания, условия реализации ППССЗ;
- структура основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Колледже;
- воспитательная работа и социокультурная среда Колледжа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость Колледжа для профессионального сообщества и социума в целом.

4.4. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.5. Внутренняя оценка качества образования подразделяется:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

4.6. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором Колледжа ответственных работников для анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей и документации по итогам внутренней оценки качества образования;
- рекомендации, предложения по совершенствованию образовательного процесса в Колледже или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

4.7. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор колледжа, заместители директора, методисты, заведующие отделениями, руководители методических объединений или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

4.8. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Материалы, полученные в результате проведённых мероприятий должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой документации.

4.9. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами студентов, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);

- изучать практическую деятельность педагогических работников Колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;

- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);

- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей;

- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;

- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей;

- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

4.10. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания педагогического или методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Директор Колледжа по результатам контроля принимает решения:

- об уровне обсуждения итоговых материалов оценки;

- о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов;

- о поощрении работников;

- о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

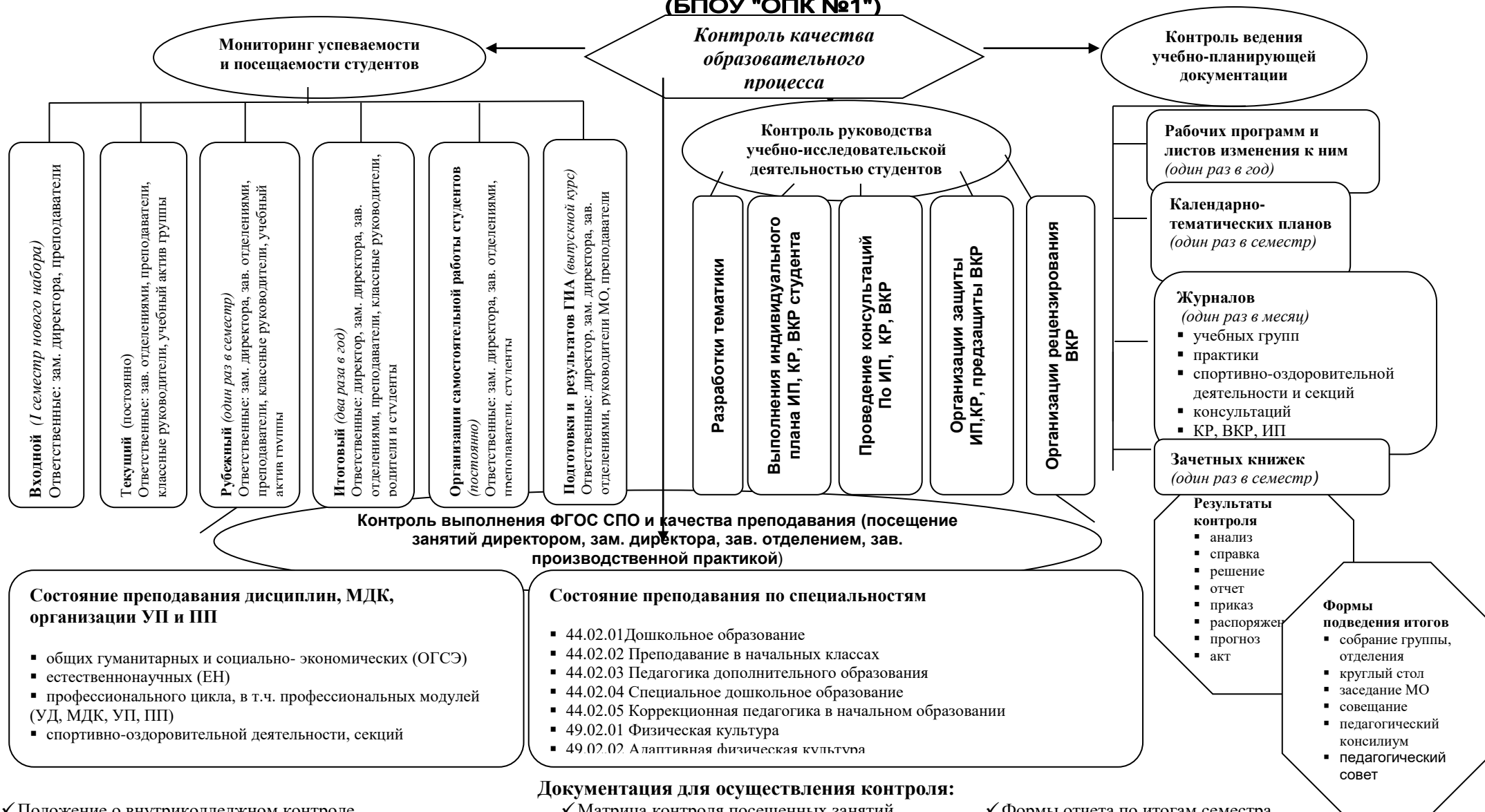
- иные решения в пределах своей компетенции.

V. Внутренняя система оценки, измерений и анализа качества образовательной услуги, процессов

Показатель	Инструмент оценки	Документ	Критерии оценки
Качество подготовки абитуриентов	Анализ документов Входной контроль	Аттестат (документ о предшествующем образовании) Анализ контрольных работ	Средний балл аттестата Результаты вступительных испытаний спортивной направленности для отдельных специальностей Успеваемость и качество по итогам анализа контрольных работ
Качество сформированности общих и профессиональных компетенций, уровень освоения дисциплин	Подведение итогов успеваемости и посещаемости за каждый семестр Внешняя оценка в ходе чемпионатного движения WSR	Сводные ведомости успеваемости и посещаемости учебных групп Протоколы проведения ЭК Портфолио студентов Результаты участников чемпионатов WSR	Абсолютная успеваемость(%) Качественная успеваемость(%) Посещаемость занятий студентами (час/чел) Оценивание ОК и ПК (балльно-рейтинговая система)
Качество построения ППССЗ (требования к структуре) Качество УМО	Внутренняя экспертиза УМО Экспертная оценка работодателей Внешние процедуры оценки	Справка о состоянии учебно-методического обеспечения Протоколы МО Акты по итогам проверок	Соответствие структуры ППССЗ, УМО требованиям ФГОС СПО и нормативной документации
Качество учебного занятия	Посещение (взаимопосещение) учебного занятия	Схема анализа учебного занятия Матрица контроля ученых занятий	Критерии оценки качества учебного занятия и степени соответствия ФГОС СПО
Качество условий реализации ППССЗ (материально-технического обеспечения)	Внутренний аудит учебных кабинетов и лабораторий Анализ ФХД	Отчет по смотру учебных кабинетов, лабораторий и мастерских Паспорта учебных кабинетов Справка о библиотечном фонде Справка об информатизации	Соответствие финансово-экономического, материально-технического, информационного и библиотечного обеспечения условий реализации ППССЗ требованиям ФГОС СПО
Оценка качества образования	Анкетирование студентов, родителей	Анкеты удовлетворенности доступностью и	Доля удовлетворенности доступностью и качеством по разным категориям

	(законных представителей) преподавателей	качеством предоставления СПО	респондентов Основные замечания и пожелания
Оценка качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО	Анализ материалов ГИА Анализ результатов ГИА (защиты ВКР) Анализ сдачи ДЭ (демонстрационного экзамена)	Отчёты председателей ГЭК Отчёт о самообследовании Публичный доклад	Абсолютная успеваемость Качественная защита ВКР % допущенных к ГИА % прошедших ГИА Количество дипломов с отличием Количество дипломов на «4» и «5» Рейтинг специальностей по итогам ГИА
Востребованность выпускников	Анализ заявок от работодателей на выпускников Колледжа	Данные о трудоустройстве Отчет Центра содействия трудоустройству выпускников Отзывы работодателей о выпускниках Анкета выпускника о качестве образовательной услуги	% трудоустроенных по специальности (в течение двух лет) % трудоустроенных % нетрудоустроенных % удовлетворенности Замечания и пожелания
Качество кадрового педагогического состава	Анализ кадровой и методической документации на предмет соответствия профстандартам и ФГОС СПО	Дипломы об образовании Документы о повышении квалификации, стажировке, профессиональной переподготовке	Квалификационная категория (в %) Возрастной состав педагогических работников Имеющиеся ученые степени, звания и награды за педагогический труд (количество и %) Периодичность повышения квалификации, прохождения курсовой подготовки и стажировки

МОДЕЛЬ ВНУТРИКОЛЛЕДЖНОГО КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (БПОУ "ОПК №1")



✓ Положение о внутриколледжном контроле

✓ Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов

✓ Документация по рубежному контролю

✓ План внутриколледжного контроля (на учебный год, месяц)

Документация для осуществления контроля:

✓ Матрица контроля посещенных занятий

✓ Схема анализа учебного занятия (выполнения ФГОС СПО)

✓ Формы отчета по итогам семестра и года

✓ Формы справок по результатам контроля

Приложение 2

бюджетное профессиональное образовательное учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1»

АНКЕТА

Уважаемый студент!

Максимально объективно оцените, пожалуйста, степень удовлетворенности качеством и доступностью профессионального образования в колледже

Факторы удовлетворенности	Совершенно удовлетворен	Удовлетворен	Затрудняюсь ответить	Не удовлетворен	Совершенно не удовлетворен	Примечание
	+1	+0,5	0	-0,5	-1	
Организация теоретического обучения (график учебного процесса, расписание)						
Организация учебной и производственной практики						
Уровень профессиональной компетентности преподавателей						
Характер взаимодействия с преподавателями						
Психологический климат в группе						
Студенческое самоуправление						
для самореализации	-личностной					
	-творческой					
	- в спорте					
Информационно-методическое обеспечение:	-работа библиотеки					
	-доступ к интернету					
	- организация учебно-исследовательской деятельности (КР, ВКР)					
	-работа учебных кабинетов					
Бытовое	-организация питания					
	-медицинское обслуживание					
	-проживание в общежитии					
Собственные образовательные достижения						
Доступность профессионального образования						

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский педагогический колледж № 1»
АНКЕТА

Преподаватель _____
(фамилия и инициалы) указывать не обязательно

Максимально объективно оцените, пожалуйста, степень удовлетворенности качеством организации образовательного процесса в колледже, отметив знаком **V**

Факторы удовлетворенности	Совершенно Удовлетворен	Удовлетворен	Затрудняюсь ответить	Не удовлетворен	Совершенно не удовлетворен	Примечание
	+1	+0,5	0	-0,5	-1	
Организация теоретического обучения (режим работы, график учебного процесса)						
Организация учебной и производственной практики						
Качество составления и функционирования расписания учебных занятий						
Организация промежуточной аттестации студентов						
Организация государственной итоговой аттестации						
Организация методической работы						
Характер взаимодействия с преподавателями-коллегами						
Характер взаимодействия с классными руководителями по вопросам учебно-воспитательной работы в группах						
Организация воспитательной работы						
Организация самоуправления						
Психологический климат в колледже						
деятельность	-качество образовательной деятельности					
	-качество методической работы					
	-личностно-профессиональное развитие					

Схема анализа занятия преподавателя

ФИО _____
 Дата _____ Группа _____
 Дисциплина, МДК _____
 Тема занятия _____
 Форма занятия _____
 Численность группы _____ чел. Присутствует _____ чел. Отсутствует _____ чел.

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
I. Качество конструирования учебного занятия			
1.	Целеполагание	Конкретность	
		Реальность	
		Согласованность	
		Наличие мотивационной установки	
		Формулировка цели через результат	
2.	Структура учебного занятия	Соответствие целям	
		Соответствие логике развития содержания	
		Взаимосвязь этапов занятия	
		Рациональность использования времени, оптимальность темпа	
		Завершенность занятия	
3.	Структурирование содержания учебного материала	Адекватность содержания целям	
		Соответствие принципам дидактики	
		Оптимальность объема	
		Структурированность содержания	
4.	Выбор технологии, методов и приемов	Адекватность технологии целям	
		Использование проблемно-поисковых методов	
		Использование ИКТ	
5.	Выбор форм обучения	Разнообразие	
		Оптимальность использования	
6.	Выбор средств (в том числе наглядных, ТСО)	Разнообразие	
		Функциональность	
		Оптимальность использования	
		Эстетичность	
7.	Организация самостоятельной работы	Мотивация и планирование	
		Инструктаж и консультирование	
		Контроль и учет результатов	

II. Качество формирования компетенций			
8.	Формирование общих компетенций	Развитие интереса к будущей профессии (ОК 1, ОК2, ОК3)	
		Осуществление информационных процессов, в том числе использование ИКТ (ОК 4, ОК5, ОК9)	
		Развитие личностного потенциала (ОК 6, ОК 8)	
		Развитие организаторских умений (ОК 7, ОК 10, ОК 11, ОК 12)	
9.	Формирование профессиональных компетенций	Проведение уроков/Организация занятий	
		Организация внеурочной деятельности и общения / Организация различных видов деятельности и общения	
		Классное руководство/Организация мероприятий по физическому развитию и укреплению здоровья	
		Методическое обеспечение образовательного процесса //Взаимодействие с родителями и сотрудниками	
III. Качество взаимодействия преподавателя со студентами			
10.	Соблюдение педагогической этики	Внешний вид	
		Соблюдение норм общения	
		Педагогический такт	
11.	Реализация системно-деятельностного подхода	Субъект-субъектные отношения	
		Активность студентов	
		Организация продуктивной деятельности	
		Рефлексия	
12.	Оценочная деятельность преподавателя	Критериальность оценивания	
		Адекватность оценивания	
		Формирование самооценки	
IV. Результативность учебного занятия (соответствие требованиям ФГОС)			
13.	Эффективность деятельности преподавателя	Достижение цели занятия	
		Образовательные достижения студентов (ЗУН, умение учиться)	
Общее количество баллов			

Самоанализ занятия _____

2 балла – высокий уровень
1 балл - средний уровень
0 баллов – низкий уровень

Максимальный балл (для открытого занятия)– 84 (без ПК) – 92 балла

Итоговая оценка качества преподавания:

0-40 баллов - недостаточный (критический) уровень

41-69 баллов – допустимый (средний) уровень

70-92 балла – высокий уровень

/ - «Преподавание в начальных классах»/ «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

// - по специальностям «Дошкольное образование» и «Специальное дошкольное образование» обе ПК

ФИО посещающего _____

Схема анализа занятия преподавателя

ФИО _____

Дата _____ Группа _____

Дисциплина, МДК _____

Тема занятия _____

Форма занятия _____

Численность группы _____ чел. Присутствует _____ чел. Отсутствует _____ чел.

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
I. Качество конструирования учебного занятия			
14.	Целеполагание	Конкретность	
		Реальность	
		Согласованность	
		Наличие мотивационной установки	
		Формулировка цели через результат	
15.	Структура учебного занятия	Соответствие целям	
		Соответствие логике развития содержания	
		Взаимосвязь этапов занятия	
		Рациональность использования времени, оптимальность темпа	
		Завершенность занятия	
16.	Структурирование содержания учебного материала	Адекватность содержания целям	
		Соответствие принципам дидактики	
		Оптимальность объема	
		Структурированность содержания	
17.	Выбор технологии, методов и приемов	Адекватность технологии целям	
		Использование проблемно-поисковых методов	
		Использование ИКТ	
18.	Выбор форм обучения	Разнообразие	
		Оптимальность использования	
19.	Выбор средств (в том числе наглядных, ТСО)	Разнообразие	
		Функциональность	
		Оптимальность использования	
		Эстетичность	
20.	Организация самостоятельной работы	Мотивация и планирование	
		Инструктаж и консультирование	
		Контроль и учет результатов	
II. Качество формирования компетенций			
21.	Формирование общих компетенций	Развитие интереса к будущей профессии (ОК 1, ОК2, ОК3)	

		Осуществление информационных процессов, в том числе использование ИКТ (ОК 4, ОК5, ОК9)	
		Развитие личностного потенциала (ОК 6, ОК 8)	
		Развитие организаторских умений (ОК 7, ОК 10, ОК 11, ОК 12)	
22.	Формирование профессиональных компетенций	Преподавание в социально-педагогической области дополнительного образования детей/Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам/Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ОВЗ	
		Организация досуговых мероприятий/Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры/Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта	
		Методическое обеспечение образовательного процесса /Методическое обеспечение процесса физического воспитания/Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ОВЗ	
III. Качество взаимодействия преподавателя со студентами			
23.	Соблюдение педагогической этики	Внешний вид	
		Соблюдение норм общения	
		Педагогический такт	
24.	Реализация системно-деятельностного подхода	Субъект-субъектные отношения	
		Активность студентов	
		Организация продуктивной деятельности	
		Рефлексия	
25.	Оценочная деятельность преподавателя	Критериальность оценивания	
		Адекватность оценивания	
		Формирование самооценки	
IV. Результативность учебного занятия (соответствие требованиям ФГОС)			
26.	Эффективность деятельности преподавателя	Достижение цели занятия	
		Образовательные достижения студентов (ЗУН, умение учиться)	
Общее количество баллов			

Самоанализ занятия _____

2 балла – высокий уровень
1 балл - средний уровень
0 баллов – низкий уровень

Максимальный балл (для открытого занятия)– 84 (без ПК) – 90 баллов
«Педагогика дополнительного образования»/ «Физическая культура». «Адаптивная физическая культура»

ФИО посещающего _____