

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Омский педагогический колледж № 1»

Рабочая программа учебной дисциплины  
**ОП.14 Практикум по развитию информационной культуры**  
по специальности  
**49.02.01 Физическая культура**

Омск, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Практикум по развитию информационной культуры** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Организация-разработчик: бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – БПОУ «ОПК № 1»)

Разработчики:

Огарь Наталья Алексеевна, преподаватель БПОУ «ОПК № 1»

Костина Екатерина Александровна, преподаватель БПОУ ОПК № 1»

Уварова Татьяна Юрьевна, преподаватель БПОУ ОПК № 1»

Хитринцева Анна Владимировна, преподаватель БПОУ ОПК № 1»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «Практикум по развитию информационной культуры» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 49.02.01 Физическая культура. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Практикум по развитию информационной культуры» является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 49.02.01 Физическая культура.

## 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК 2.2. ПК 2.3.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и

	<p>технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта; готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>порядок выстраивания презентации; правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности;</p> <p>требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности</p>
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>38</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лекции	2
практические занятия	32
в т. ч. в форме практической подготовки	34
Самостоятельная работа студента (всего)	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### 2.1.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>38</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
лекции	2
практические занятия	6
в т. ч. в форме практической подготовки	6
Самостоятельная работа студента (всего)	28
<i>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета</i>	

### 2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ч. / в том числе в форме практической подготовки, ч.	Коды ОК, ПК, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная культура как интегративное научное направление</b>		<b>2/2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.1.</b> Информационное мировоззрение личности	<b>Содержание учебного материала (практическая подготовка)</b> Информационное мировоззрение личности как система взглядов на мир информации, на место человека в мире информации. Обоснованность информационного мировоззрения. Информационное мировоззрение как основа информационной культуры личности.	<b>1</b>	
<b>Тема 1.2.</b> Становление науки об информационной культуре	<b>Содержание учебного материала (практическая подготовка)</b> Объективные предпосылки становления науки об информационной культуре. Многомерность и сложность определения понятия «информационная культура». Требования к информационной культуре личности в современном обществе.	<b>1</b>	
<b>Раздел 2. Основы теории информационно-поисковых систем</b>		<b>10/8</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Информационно-поисковые системы	<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b> Общая характеристика понятийного аппарата «Информационная потребность», «информационный запрос», «информационный поиск», «информационно-поисковая система» (ИПС), «Информационно-поисковый язык» (ИПЯ), «Поисковый образ документа» (ПОД), «Поисковый образ запроса» (ПОЗ) (базовые понятия). Классификация ИПС по различным основаниям деления: объекту поиска, тематике, функциям, режиму поиска, типу используемого языка, степени автоматизации.	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
<b>Тема 2.2.</b> Информационно-поисковые языки	<b>Практические занятия (практическая подготовка)</b> Информационно-поисковый язык как разновидность искусственных языков. Назначение и структура ИПЯ. Требования к ИПЯ. Знание возможностей ИПЯ как важнейшее условие эффективного информационного поиска. Представление о множестве ИПЯ, эксплуатируемых в различных ИПС.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>1</b>	

	Выявление недостатков естественного языка с позиции поиска информации.		
<b>Тема 2.3.</b> Интернет как новая среда информационного поиска	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	2	
	Интернет как глобальная компьютерная сеть. Состав документально-информационных ресурсов Интернета. Система адресации ресурсов в Интернете. Режимы работы пользователей с ресурсами Интернета. Базовые пользовательские технологии работы в Интернете. Состав и характеристика WWW-сайтов и порталов в области педагогики и образования. Интернет-ресурсы для учителей. Интернет-ресурсы для учащихся..		
<b>Тема 2.4.</b> Поисковые машины и каталоги Интернета	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	2	
	Представление об информационно-поисковых системах Интернета. Многоаспектная классификация информационно-поисковых систем Интернета. Классификация ИПС по способу организации и пополнения баз данных: каталоги и поисковые машины. Классификация ИПС по широте охвата информационных ресурсов: глобальные и локальные.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	1	
<b>Раздел 3. Технология поиска информации</b>		<b>24/24</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3.
<b>Тема 3.1.</b> Адресный поиск и алгоритм его выполнения	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	4	
	Особенности адресного поиска в Интернете. Применение результатов адресного поиска информации в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся. Структурно-семантический анализ формулировки информационного запроса как условие эффективного информационного поиска. Технология структурно-семантического анализа информационных запросов.		
<b>Тема 3.2.</b> Фактографический поиск и алгоритм его выполнения	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	2	
	Особенности фактографического поиска в Интернете. Применение результатов фактографического поиска информации в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся: при подготовке к участию в профессиональных смотрах, конкурсах, предметных олимпиадах и т. д. Технология поиска информации по фактографическим запросам.		
<b>Тема 3.3.</b> Тематический поиск и	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	4	
	Алгоритм тематического поиска в Интернете. Применение результатов		



алгоритм его выполнения	тематического поиска информации в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся: при самостоятельном изучении учебных курсов, подготовке к участию в профессиональных смотрах, конкурсах, предметных олимпиадах и т. д. Технология поиска информации по тематическим запросам.		
<b>Тема 3.4.</b> Поиск информации по аналитическим запросам	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка) Алгоритм поиска информации по аналитическим запросам в Интернете. Применение результатов поиска информации по аналитическим запросам в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся. Технология поиска информации по аналитическим запросам.	4	
<b>Тема 3.5.</b> Технология информационного самообслуживания	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка) Технология поиска информации в Интернете в режиме информационного самообслуживания. Выбор и обоснование технологии поиска информации в Интернете по заданной теме.	2	
<b>Тема 3.6.</b> Поиск информации для создания smart-презентаций	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка) Создание упражнений с помощью программы «SMART Notebook» и интерактивной доски SMART. Формирование навыков работы с программным обеспечением Смарт. Подготовка интерактивных презентаций к различным урокам в начальных классах. Создание упражнений «Скрытые ответы», упражнения «Волшебная лупа», «Волшебная труба», «пазл» и т.д. Создание видеозаписи своего урока и настройка звукового сопровождения презентации.	6	
<b>Тема 3.7.</b> Эффективность информационного поиска	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка) Представление об эффективности информационного поиска. Семантические показатели эффективности информационного поиска: полнота, точность, потери информации, информационный шум, пертинентность, релевантность. Техно-экономические показатели эффективности информационного поиска. Влияние уровня информационной культуры пользователя на эффективность информационного поиска. Технология оценки эффективности информационного поиска. Анализ трудоемкости поиска информации по заданной теме.	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	

### 2.2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ч. / в том числе в форме практической подготовки, ч.	Коды ОК, ПК, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информационная культура как интегративное научное направление		2/0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.1. Информационное мировоззрение личности	Содержание учебного материала	1	
	Информационное мировоззрение личности как система взглядов на мир информации, на место человека в мире информации. Обоснованность информационного мировоззрения. Информационное мировоззрение как основа информационной культуры личности.		
Тема 1.2. Становление науки об информационной культуре	Содержание учебного материала	1	
	Объективные предпосылки становления науки об информационной культуре. Многомерность и сложность определения понятия «информационная культура». Требования к информационной культуре личности в современном обществе.		
Раздел 2. Основы теории информационно-поисковых систем		10/3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.1. Информационно-поисковые системы	Практические занятия (практическая подготовка)	1	
	Общая характеристика понятийного аппарата «Информационная потребность», «информационный запрос», «информационный поиск», «информационно-поисковая система» (ИПС), «Информационно-поисковый язык» (ИПЯ), «Поисковый образ документа» (ПОД), «Поисковый образ запроса» (ПОЗ) (базовые понятия). Классификация ИПС по различным основаниям деления: объекту поиска, тематике, функциям, режиму поиска, типу используемого языка, степени автоматизации.		
	Самостоятельная работа	1	
	Подготовка реферата		
Тема 2.2. Информационно-поисковые языки	Практические занятия (практическая подготовка)	1	
	Информационно-поисковый язык как разновидность искусственных языков. Назначение и структура ИПЯ. Требования к ИПЯ. Знание возможностей ИПЯ как важнейшее условие эффективного информационного поиска.		

	Представление о множестве ИПЯ, эксплуатируемых в различных ИПС.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Выявление недостатков естественного языка с позиции поиска информации.		
<b>Тема 2.3.</b> Интернет как новая среда информационного поиска	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Интернет как глобальная компьютерная сеть. Состав документально-информационных ресурсов Интернета. Система адресации ресурсов в Интернете. Режимы работы пользователей с ресурсами Интернета. Базовые пользовательские технологии работы в Интернете. Состав и характеристика WWW-сайтов и порталов в области педагогики и образования. Интернет-ресурсы для учителей. Интернет-ресурсы для учащихся.		
<b>Тема 2.4.</b> Поисковые машины и каталоги Интернета	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	1	
	Представление об информационно-поисковых системах Интернета. Многоаспектная классификация информационно-поисковых систем Интернета. Классификация ИПС по способу организации и пополнения баз данных: каталоги и поисковые машины. Классификация ИПС по широте охвата информационных ресурсов: глобальные и локальные.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Сравнительный анализ результатов поиска по заданной теме с использованием различных возможностей информационно-поисковых систем Интернета.		
<b>Раздел 3. Технология поиска информации</b>		<b>24/3</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Адресный поиск и алгоритм его выполнения	<b>Практические занятия</b> (практическая подготовка)	1	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2, ПК 2.3.
	Особенности адресного поиска в Интернете. Применение результатов адресного поиска информации в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся. Структурно-семантический анализ формулировки информационного запроса как условие эффективного информационного поиска. Технология структурно-семантического анализа информационных запросов.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	3	
	Сравнительный анализ результатов поиска по заданной теме с использованием различных возможностей информационно-поисковых систем Интернета.		
<b>Тема 3.2.</b> Фактографический поиск и алгоритм его	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Особенности фактографического поиска в Интернете. Применение результатов фактографического поиска информации в учебной, научно-		

выполнения	исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся: при подготовке к участию в профессиональных смотрах, конкурсах, предметных олимпиадах и т. д. Технология поиска информации по фактографическим запросам.		
Тема 3.3. Тематический поиск и алгоритм его выполнения	Практические занятия (практическая подготовка)	1	
	Алгоритм тематического поиска в Интернете. Применение результатов тематического поиска информации в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся: при самостоятельном изучении учебных курсов, подготовке к участию в профессиональных смотрах, конкурсах, предметных олимпиадах и т. д. Технология поиска информации по тематическим запросам.		
	Самостоятельная работа	3	
	Осуществление поиска информации по заданным тематическим запросам с использованием Интернета.		
Тема 3.4. Поиск информации по аналитическим запросам	Практические занятия (практическая подготовка)	1	
	Алгоритм поиска информации по аналитическим запросам в Интернете. Применение результатов поиска информации по аналитическим запросам в учебной, научно-исследовательской и творческой деятельности учителей и учащихся. Технология поиска информации по аналитическим запросам.		
	Самостоятельная работа	3	
	Осуществление поиска информации по заданным аналитическим запросам с использованием Интернета.		
Тема 3.5. Технология информационного самообслуживания	Самостоятельная работа	2	
	Технология поиска информации в Интернете в режиме информационного самообслуживания. Выбор и обоснование технологии поиска информации в Интернете по заданной теме.		
Тема 3.6. Поиск информации для создания smart-презентаций	Самостоятельная работа	6	
	Создание упражнений с помощью программы «SMART Notebook» и интерактивной доски SMART. Формирование навыков работы с программным обеспечением Смарт. Подготовка интерактивных презентаций к различным урокам в начальных классах. Создание упражнений «Скрытые ответы», упражнения «Волшебная лупа», «Волшебная труба», «пазл» и т.д. Создание видеозаписи своего урока и настройка звукового сопровождения презентации. Создание упражнений с помощью программы «SMART Notebook» и		

	интерактивной доски SMART		
<b>Тема 3.7.</b> Эффективность информационного поиска	<b>Самостоятельная работа</b>	2	
	Представление об эффективности информационного поиска. Семантические показатели эффективности информационного поиска: полнота, точность, потери информации, информационный шум, пертинентность, релевантность. Техничко-экономические показатели эффективности информационного поиска. Влияние уровня информационной культуры пользователя на эффективность информационного поиска. Технология оценки эффективности информационного поиска. Анализ трудоемкости поиска информации по заданной теме.		
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия Лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест студентов;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска;
- интерактивные кубы;
- естественно-научная лаборатория;
- цифровой микроскоп;
- мобильный планетарий;
- LEGO-конструктор;
- документ камера;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- лазерный принтер;
- цифровой фотоаппарат;
- цифровая видеокамера;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

##### **Программные средства обучения:**

- ОС Win10;
- пакет офисных программ;
- браузер;
- ПО для конструктора/интерактивной доски;

- ПО для редактирования аудио-, видеофайлов;
- ПО для естественно-научной лаборатории,
- ПО для цифрового микроскопа.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. Акмаров, П. Б. Основы информатики в примерах и задачах: учебное пособие для спо / П. Б. Акмаров. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-507-49594-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422579> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ: учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 180 с. — ISBN 978-5-507-50312-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/417884> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47558-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388985> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для СПО / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-49263-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/384743> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Семенов, А. Г. Введение в информационные технологии. Практикум: учебное пособие / А. Г. Семенов, Е. С. Громов, Т. В. Чаплыгина. — Кемерово: КемГУ, 2024 — Часть 1: Офисные технологии — 2024. — 191 с. — ISBN 978-5-8353-3273-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/427523> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Федотов, Г. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности / Г. В. Федотов. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-507-48044-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/362834> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники:

1. Абдрахманов, Д. М. Цифровая дидактика: специализированный словарь-справочник; наука и образование в условиях цифровой трансформации: справочник / Д. М. Абдрахманов, Р. М. Асадуллин, И. В. Сергиенко. — Уфа: БАГСУ, 2023. — 444 с. — ISBN 978-5-9613-0783-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/413594> (дата обращения: 05.09.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Алтухова, С. О. Информатика: учебное пособие / С. О. Алтухова, З. А. Кононова. — 2-е изд. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2024 — Часть 1 — 2024. — 93 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/439382> (дата обращения: 05.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет источники:

1. Электронный ресурс: Цифровая дидактика: специализированный словарь-справочник; наука и образование в условиях цифровой трансформации: справочник. Форма доступа: <https://e.lanbook.com/book/413594>.

2. Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: <http://www.edu.ru/fasi>.

3. Электронный ресурс: Лаборатория виртуальной учебной литературы. Форма доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com>.

### **3.3. Методическое обеспечение**

Изучение теоретического материала учебной дисциплины предполагает использование на учебных занятиях учебников, учебных пособий, опорных схем, таблиц, интерактивных презентаций, видеоконтента, раздаточного материала.

В рамках учебных занятий предусматривается практическая подготовка:

приемы организации внимания;

приемы интернет-зависимости;

диагностика познавательной сферы личности;

диагностика индивидуально-психологических особенностей личности.

Учебные занятия в рамках дисциплины ОП. 11 «Практикум по развитию информационной культуры» проводятся с элементами подготовки к демонстрационному экзамену.

Успешное освоение содержания программы учебной дисциплины обеспечивается с помощью разработанного банка заданий с четко заданными



планируемыми результатами, алгоритмом выполнения, критериями оценивания продукта деятельности:

Работа на учебных занятиях строится с использованием интерактивных методов обучения с использованием информационно-коммуникационных технологий:

- активное использование облачных технологий в создании коллективного продукта (четкое разграничение ролей, задач, этапов);
- работа в мобильных микро-группах (смена рабочих зон) для решения учебных задач;
- активизация учебной деятельности посредством командной работы в Smart Suite;
- проведение конференций по защите созданных образовательных ресурсов, ориентированные на развитие способности объяснять, аргументировано доказывать или обосновывать определенные утверждения.

Методы контроля и оценки:

- взаимопроверка работ студентами (прием эталонного ответа);
  - самопроверка выполнения заданий (прием эталонного ответа);
  - самооценка (прием знакомство с критериями)
- способствуют формированию самооценки студентов, развитию способности распределения внимания, академических способностей.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины «Практикум по развитию информационной культуры»</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности;</li> <li>- требования к оформлению результатов методической и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет основными источниками информации и ресурсами для решения задач и проблем в профессиональном контексте; владеет алгоритмом выполнения работ;</li> <li>- знает методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- составляет план для решения задач;</li> <li>- знает порядок оценки результатов решения задач;</li> <li>- составляет перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- знает приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- называет современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>- владеет содержанием актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- выстраивает возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- знает порядок выстраивания презентации;</li> <li>- знает правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>- знает источники и способы</li> </ul>	<p>Оценка результатов практических работ</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

исследовательской деятельности	распространения передового опыта в области профессиональной деятельности; - знает требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности	
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины «Практикум по развитию информационной культуры»</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>- определять актуальность</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- чётко формулирует задачу в профессиональном контексте, анализирует её, выделяет составные части, определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи;</li> <li>- составляет план действий и определяет необходимые ресурсы;</li> <li>- владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывает составленный план; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>- определяет задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение, различные цифровые</li> </ul>	Оценка результатов практических работ Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Дифференцированный зачет

<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта;</li> <li>- готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности</li> </ul>	<p>средства для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- грамотно оформляет документы по профессиональной тематике, проявляет толерантность в рабочем коллективе;</li> <li>- изучает и систематизирует базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта;</li> <li>- готовит, оформляет, представляет и защищает результаты методической, исследовательской и проектной деятельности</li> </ul>	
---	---	--

**Лист согласования рабочей программы  
ОП.14 Практикум по развитию информационной культуры**

ОДОБРЕНА  
Методическим объединением  
преподавателей  
естественнонаучных дисциплин

протокол № 2  
от 09.09 2024 г.

Руководитель МО

Маткова Е.В.  
Ф.И.О.  
ЕВ  
(подпись)

Составитель(и):

  
(подпись)

Уварова Т.Ю.

Ф.И.О.

  
(подпись)

Хитринцева А.В.

Ф.И.О.

Эксперт (ы):

 методист  
(подпись) (должность)

Бабускина А.В.  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (должность)

Ф.И.О.