

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»  
(БПОУ «ОПК № 1»)

**ПРИКАЗ**

01 ноября 2024 года

№ 283.1

г. Омск

Об утверждении Положения о Старостате бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

В соответствии с п. 6 ст. 26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией, развития социальной активности, самоорганизации и самоуправления среди студентов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие с 1 ноября 2024 года Положение о Старостате бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» в следующей редакции (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Т.Е. Щербо, советника директора по воспитательной работе А.В. Струцкую.

Основание: протокол собрания работников и обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» от 9 октября 2024 года № 6.

Приложение: Положение о Стростате бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1», на 3 л. в 1 экз.

Директор

Н.И. Горшков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Старостате бюджетного профессионального образовательного**  
**учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России от 02.10.2002 № 15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Старостат является постоянно действующим общественным органом самоуправления обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – Колледж) и создается каждый учебный год после выборов старост в учебных группах.

В своей деятельности Старостат руководствуется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Коллежа.

1.3. Старостат осуществляет свою деятельность в интересах, обучающихся Коллежа, в целях оперативного решения учебных, социально-бытовых, хозяйственных и других вопросов.

1.4. Старостат состоит из старост групп, или их заместителей, ежегодно избираемых на групповых собраниях открытым или тайным голосованием (на усмотрение обучающихся группы).

1.5. Работу Старостата курирует Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Коллежа и руководитель Старостата Студенческого совета колледжа.

1.6. Заседания Старостата проходят не реже 1-го раза в месяц.

1.7. Каждое заседание оформляется протоколом, который ведет назначенный секретарь из числа старост или их заместителей.

1.8. На заседания Старостата могут приглашаться обучающиеся, преподаватели, администрация колледжа для совместного решения текущих вопросов.

1.9. На каждый учебный год составляется план работы Старостата.

**2. Цель, задачи деятельности Старостата**

2.1. Целью Старостата является повышение эффективности управления образовательной деятельностью посредством использования ресурсов Студенческого самоуправления.

2.2. Основными задачами Старостата являются:

- координирование деятельности старост групп;
- информирование о важнейших мероприятиях в жизни страны, региона, колледжа;

- информирование о приказах и указаниях, регламентирующих режим учебы и аттестации;
- выявление проблем в сфере образовательной деятельности обучающихся, анализ причин их возникновения, выработка решений и рекомендаций по их устранению;
- поиск путей и средств стимулирования образовательной и творческой деятельности обучающихся;
- обеспечение правовой защиты обучающихся в области образовательной деятельности;
- развитие у обучающихся навыков управленческой деятельности, умения работать в коллективе;
- поддержка инициатив, обучающихся в сфере образовательного процесса, а также в области творческой деятельности;
- привлечение внимания администрации Колледжа к проблемам обучающихся в сфере образовательного процесса и творческой деятельности, с целью своевременного решения возникающих проблем.

### **3. Структура Старостата**

3.1. Старостат состоит из старост учебных групп. Высшим органом Старостата является собрание старост групп обучающихся Колледжа.

3.2. Возглавляет Старостат - руководитель, избираемый ежегодно на общем собрании старост Колледжа.

3.3. Заседание Старостата ведет руководитель Старостата.

### **4. Права и обязанности Старостата и его руководителя**

4.1. Старостат в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- вносить предложения в план учебно-воспитательной работы со обучающимися, относящиеся к компетенции Старостата;
- приглашать для участия в работе Старостата представителей администрации, а также создавать постоянные и временные рабочие группы по основным направлениям своей деятельности и утверждать их составы;
- рассматривать жалобы и заявления, принимать меры по их решению в пределах своей компетенции;
- заслушивать доклады и отчёты членов Старостата о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности Старостата.

4.2. Обязанности Старостата:

- в полном объеме выполнять задачи и функции, определенные настоящим Положением;
- содействовать в реализации решений администрации Колледжа, затрагивающих интересы обучающихся;

– осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работы Старостата;

#### 4.3. Права руководителя Старостата:

– выдвигать свою кандидатуру и быть выдвинутыми на руководящие должности Старостата;

– обращаться с вопросами, заявлениями и предложениями, относящимися к компетенции Старостата, в администрацию колледжа, Студенческий совет;

– вносить на рассмотрение Старостата предложения по вопросам его деятельности.

#### 4.4. Обязанности руководителя Старостата:

– организовывать и проводить заседание Старостата один раз в месяц;

– своевременно доводить важную информацию о проведении мероприятий в Колледже;

– определять совместно со Студенческим советом и Советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Колледжа тематику заседаний Старостата;

– проводить конкурсы на «Лучшую студенческую группу» и «Лучшего старосту группы».

### **5. Механизм взаимодействия Старостата с администрацией Колледжа**

5.1. Старостат собирает предложения от старост групп по различным направлениям деятельности Колледжа и формулирует их в виде вопросов для обсуждения с администрацией Колледжа. Вопросы передаются в Студенческий совет Колледжа.

5.2. Встреча администрации колледжа со Старостатом проводится по необходимости, если на встрече со Студенческим советом возникшие вопросы по организации образовательного процесса не были решены.

### **6. Внесение изменений и дополнений в положение о Старостате**

Изменения и дополнения в Положение вносятся и вступают в силу по решению Старостата и администрации Колледжа.