Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ «ОПК №1»)

ПРИКАЗ

31.08.2015 **№ 80/4**

г. Омск

об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1»

В связи с внесением изменений в приказ Министерства образования Омской области от 16.12.2013 №86 «Об отдельных вопросах применения отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области, и муниципальных образовательных учреждений», вступившими в силу с 19.06.2015 на основании приказа Министерства образования Омской области от 08.06.2015 №34
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплаты труда работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1».

Приложение: Положение об оплаты труда работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 22 листах в 1 экз.

Директор М.М. Михайлов

Мотивированное мнение ПК
профсоюзной организации сотрудников
БОУ СПО «ОПК №1» учтено.
Протокол от « 24 » августа 2015г. № 8
Председатель ПК БОУ СПО «ОПК №1»_____ С.Р. Черненко

Приложение
к приказу от 31.08.2015 № 80/4

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области "Омский педагогический колледж №1"

(с изменениями от 26.11.2015 приказ БПОУ «ОПК №1» №137, 16.13.2016 приказ БПОУ «ОПК №1» №34, 30.08.2016 приказ БПОУ «ОПК №1» №108/1, 22.03.2017 протокол №2, 17.01.2018 приказ БПОУ «ОПК №1» №12, 21.01.2019 приказ БПОУ «ОПК №1» №24, 21.06.2019 приказ «ОПК №1» №211, 05.11.2019 приказ БПОУ «ОПК №1» №355, 16.12.2020 приказ БПОУ «ОПК №1» №348, 29.06.2021 приказ БПОУ «ОПК №1» № 198, 10.09.2021 приказ БПОУ «ОПК №1» №251, 22.10.2021 приказ БПОУ «ОПК №1» №350, 18.01.2022 приказ БПОУ «ОПК №1» №15, 30.08.2022 приказ БПОУ «ОПК №1» №291, 02.09.2022 приказ БПОУ «ОПК №1» № 314, 10.03.2023 приказ БПОУ «ОПК №1» №60)

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области "Омский педагогический колледж №1" (далее - Положение, учреждение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области», приказом Министерства образования Омской области от 27 июля 2011 года № 33 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Омской области».

2. Заработная плата работника учреждения включает в себя оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты и предельными размерами не ограничивается.

3. Рекомендуемые размеры окладов работников учреждения определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и предусмотрены приложением № 1 к Положению.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения

4. Размер оклада конкретного педагогического работника учреждения устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом рекомендуемых размеров окладов педагогических работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и определяется в трудовом договоре.

5. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада педагогическому работнику учреждения:

1) имеющему первую квалификационную категорию - на 10 процентов;

2) имеющему высшую квалификационную категорию - на 20 процентов;

3) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук - на 25 процентов;
- кандидата наук - на 15 процентов;

4) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - на 10процентов;

5) поступившему на работу (по основному месту работы) в учреждение в соответствии с уровнем образования и квалификацией согласно полученному документу об образовании и о квалификации, в течение первых 3 лет с даты трудоустройства на работу по должности педагогического работника, - на 100 процентов;

5.1) допущенному к занятию педагогической деятельностью в соответствии с частями 3, 4 статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в течение первых 3 лет с даты представления в учреждение документа об образовании и о квалификации, - на 100 процентов;

6) имеющему стаж педагогической работы:

- от 1 года до 5 лет - на 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет - на 15 процентов;
- свыше 10 лет - на 20 процентов.

6. В целях определения размера оклада конкретного педагогического работника учреждения выше рекомендуемого размера оклада, предусмотренного Положением, на основании подпункта 7 пункта 5 Положения, периоды, зачитываемые в стаж педагогической работы, суммируются.

Периоды работы педагогических работников учреждения до вступления в силу приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» зачитываются в стаж педагогической работы с учетом Перечня учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж педагогической работы, предусмотренного приложением № 2 к Положению.

7. С учетом условий труда может применяться почасовая оплата труда педагогических работников учреждения при оплате:

1) за педагогическую работу, выполненную в порядке замещения отсутствующих по болезни или иным причинам педагогических работников учреждения, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) за педагогическую работу, выполненную в объеме 300 часов в год;

3) за педагогическую работу, выполненную сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки;

4) за педагогическую работу, выполненную привлеченными из иных организаций педагогическими и другими работниками.

8. Размер оплаты за один час педагогической работы, выполненной педагогическими работниками учреждения, предусмотренной подпунктами 1 - 4 пункта 7 Положения, определяется путем деления оклада педагогического работника учреждения, исходя из продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников с учетом всех примененных оснований для установления оклада

педагогического работника учреждения выше рекомендуемого размера оклада, предусмотренных пунктом 5 Положения, на 72 часа.

Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной подпунктом 4 пункта 7 Положения определяется:

1) для педагогического работника, имеющего ученую степень доктора наук, кандидата наук или имеющего почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления рекомендуемого размера оклада по соответствующей должности, для выполнения обязанностей по которой привлекается педагогический работник, предусмотренного приложением № 1 «Рекомендуемые размеры окладов работников бюджетных и казенных образовательных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области» к Положению (далее - рекомендуемый размер оклада по соответствующей должности) и увеличенного по соответствующему основанию, предусмотренному пунктом 5 Положения, на 72 часа;

2) для педагогического работника, не имеющего ученой степени или почетного звания, начинающегося со слов «Народный», «Заслуженный», - путем деления рекомендуемого размера оклада по соответствующей должности, на 72 часа.

9. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

10. Размер оплаты за один час педагогической работы, предусмотренной настоящим пунктом 7 Положения, утверждается локальным нормативным правовым актом учреждения.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его месячной учебной нагрузки.

11. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения.

12. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательных работников учреждения

13. Размер оклада конкретного учебно-вспомогательного работника учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов учебно-вспомогательных работников учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и определяется в трудовом договоре.

14. Учебно-вспомогательным работникам учреждения устанавливаются

компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения.

15. Учебно-вспомогательным работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда служащих учреждения

16. Размер оклада конкретного служащего учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов служащих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и определяется в трудовом договоре.

17. Служащим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения.

18. Служащим учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений учреждения

19. Размер оклада конкретного руководителя структурного подразделения учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов руководителей структурных подразделений учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и определяется в трудовом договоре.

20. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада руководителю структурного подразделения учреждения:

1) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук - на 25 процентов;
- кандидата наук - на 15 процентов;

2) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин - на 10 процентов;

21. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются компенсационные выплаты в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения.

22. Руководителям структурных подразделений учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

VI. Порядок и условия оплаты труда рабочих учреждения

23. Размер оклада конкретного рабочего учреждения устанавливается с учетом рекомендуемых размеров окладов рабочих учреждения, а также мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и определяется в трудовом договоре.

24. Рабочим учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения.

25. Рабочим учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты в порядке, предусмотренном разделом IX Положения.

VII. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения

26. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения определяются нормативным правовым актом Министерства образования Омской области и Положением.

27. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения в соответствующем периоде определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

28. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие иные стимулирующие выплаты:

1)ежемесячная надбавка за наличие ученой степени:

- доктор наук - в размере 25 процентов;
- кандидат наук - в размере 15 процентов;

2) ежемесячная надбавка за наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» - в размере 10 процентов оклада.

VIII. Порядок, рекомендуемые размеры и условия установления компенсационных выплат

29. Компенсационные выплаты устанавливаются к окладам работников учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

30. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий (должностей);
- при сверхурочной работе;
- при работе в ночное время;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с выполнением функции:

- по классному руководству;
- по проверке письменных работ обучающихся;

5) ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство).

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат закрепляются в Положении с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в трудовом договоре.

31.Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленному конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

32.Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации.

33.Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

34.Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, трудовым договором и составляет 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце;

35.Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается:

1) сдельщикам - по двойным сдельным расценкам;

2) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, - в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

3) работникам, получающим оклад, - в размере одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

36.Оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере за первые два часа работы и в двойном размере за последующие часы работы.

При суммированном учете рабочего времени с учетным периодом в один год, учет и оплата времени, отработанного сверхурочно производится по окончании учетного периода.

36.1.Доплата за работу по классному руководству производится в размере 40 рублей за одного обучающегося в группе в месяц.

36.2. Доплата за проверку письменных работ обучающихся производится в размере:

- 15% ставки заработной платы за фактическое количество часов учебной нагрузки для преподавателей математики;

- 10% ставки заработной платы за фактическое количество часов учебной нагрузки для преподавателей русского языка;

- 5% ставки заработной платы за фактическое количество часов учебной нагрузки для преподавателей иностранного языка.

36.3.Ежемесячная выплата за дополнительную работу по классному руководству (кураторству) производится в размере 5000,00 рублей, но не более двух выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах.

IX. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения

37.В пределах фонда оплаты труда работников учреждения (с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников) к окладам работников учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

38.Стимулирующие выплаты устанавливаются распорядительным актом учреждения, изданным на основании решения комиссии учреждения по распределению стимулирующих выплат (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается распорядительным актом учреждения.

В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

39.Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения закрепляются в Положении и в трудовом договоре и устанавливаются в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

40.Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

41.Перечень наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам учреждения приведены в приложении №3 к Положению.

X. Заключительные положения

42.В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты работникам учреждения заработной платы на срок более 15 дней работникам учреждения, известившим работодателя в письменной форме о приостановке работы, оплата труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и Соглашением о социальном партнерстве на 2022-2024 годы между Правительством Омской области, Омским областным союзом организаций профсоюзов «Федерации омских профсоюзов», Союзом «Омское региональное Объединение работодателей» от 16 декабря 2021 года №66-С.

43.Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

Приложение № 1
к положению об оплате труда
работников бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Омской области
"Омский педагогический колледж №1"

РАЗМЕРЫ окладов
работников бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области "Омский педагогический колледж №1"

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Значение размера оклада, (руб.)
1.	Педагогические работники	2 квалификационный уровень	
		Социальный педагог	9314
		Педагог дополнительного образования	
		Педагог-организатор	
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	9559
		Методист	
		Педагог-психолог	
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	10000
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
		Преподаватель	
		Тьютор	
2	Учебно-вспомогательные работники	1 квалификационный уровень	
		Секретарь учебной части	6371
3.	Служащие	Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	5960
		Секретарь	
		Кассир	
		Дежурный по общежитию	
		Комендант	
		Паспортист	
		Архивариус	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1	6164

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Значение размера оклада, (руб.)
		квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
		Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	6783
		Инспектор по кадрам	
		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	6884
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутри-должностная категория	7191
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	7294
		Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Бухгалтер	7602
		Специалист по охране труда	
		Инженер электроник (электроник)	
		Специалист по кадрам	
		Юрисконсульт	
		Библиотекарь	
		Библиограф	
		Экономист	

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Значение размера оклада, (руб.)
		Специалист по информационным системам	
		Специалист в сфере закупок	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	8219
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	8836
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	9451
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	10069
		Заместитель главного бухгалтера	
4.	Руководители структурных подразделений	2 квалификационный уровень	
		Заведующий отделением	15186
		Заведующий производственной практикой	
		Заведующий библиотекой	
		Заведующий центром	
		Заведующий лабораторией	
		Заведующий отделом	
		Начальник штаба гражданской обороны	
5.	Рабочие	Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5542 (при наличии 1 квалификационного разряда); 5748 (при наличии 2 квалификационного разряда);
		Дворник	

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Значение размера оклада, (руб.)
		Сторож (вахтер)	5953 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	
		Слесарь-сантехник	
		Гардеробщик	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Плотник	
		Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6158 (при наличии 4 квалификационного разряда) 6466 (при наличии 5 квалификационного разряда)
		Водитель автомобиля	
		2 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6774 (при наличии 6 квалификационного разряда) 7079 (при наличии 7 квалификационного разряда)
		3 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7593
		4 квалификационный уровень	

№ п/п	Категория работников	Наименование должности	Значение размера оклада, (руб.)
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7798

Приложение № 2
к положению об оплате труда
работников бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Омской области
"Омский педагогический колледж №1"

ПЕРЕЧЕНЬ
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области "Омский педагогический колледж №1"

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы- методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники)

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
		практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
3	Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями, отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством), штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
4	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры- инструкторы-методисты, инженеры- летчики- методисты
5	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
6	Исправительные колонии,	Работа (служба) при наличии

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
	воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор- методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание.

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Приложение №3
к положению об оплате труда
работников бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Омской области
"Омский педагогический колледж №1"

ПЕРЕЧЕНЬ
наименований стимулирующих выплат, показателей, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также размеры стимулирующих выплат работникам бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области "Омский педагогический колледж №1"
(далее - учреждения)

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Размер стимулирующей выплаты
1.	Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда	Систематическое выполнение срочных и неотложных работ	До 100% за каждый показатель
		Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)	
2.	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ	Осуществление инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	До 100%
		Осуществление профессиональной деятельности при наличии высшей квалификационной категории	10%
		Осуществление профессиональной деятельности при наличии первой квалификационной категории	5%
		Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	До 100%
		Применение в образовательном процессе информационных технологий	До 100%
		Руководство работой методического объединения педагогических работников	10
3.	Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год)	Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	До 100% за каждый показатель

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Размер стимулирующей выплаты
		Подготовка участников и призеров олимпиад и иных окружных, областных, всероссийских, международных мероприятий	
		Проведение образцово-показательных занятий (мероприятий)	
		Создание элементов образовательной инфраструктуры	
		Выполнение задания особой важности и сложности	
		Организация работы по социальной адаптации студентов, работа со студентами группы риска	
		Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ	
		Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда.	
		Активное участие в работе представительного органа работников (студентов) учреждения	
		Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	
		Организация (участия) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.	
		Участие педагога в разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы.	
		Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной итоговой аттестации).	
		Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.	
		Организация работы по экономии	

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Размер стимулирующей выплаты
		энерго- и водопотребления.	
4.	Ежемесячная надбавка за стаж работы по занимаемой должности в учреждении руководителям структурных подразделений, служащим*	Наличие стажа работы: - от 2 до 5 лет; - от 5 до 10 лет; - свыше 10 лет	5 процентов 10 процентов 15 процентов

Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения по показателям, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся.

Наименование выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодич-ность	Размер выплаты
премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год)	Подготовка участников и призеров олимпиад и иных окружных, областных, всероссийских, международных мероприятий 1) подготовка студентов-участников различных мероприятий (олимпиад, конкурсов, фестивалей, конференций творческой, интеллектуальной, профессиональной, научно-исследовательской, спортивной направленности): - колледжных; - окружных, городских, областных; - всероссийских и международных; 2) подготовка студентов-призеров различных мероприятий (олимпиад, конкурсов, фестивалей, конференций (творческой, интеллектуальной, профессиональной, научно-исследовательской, спортивной направленности); - колледжных; - окружных, городских, областных; - всероссийских и международных.	ежемесячно	3% 5% 10% 5% 15% 20%
	Проведение образцово - показательных занятий (мероприятий) 1) рабочего занятия (в рамках внутриколледжного контроля); 2) открытого занятия (внеклассного мероприятия): -в рамках методического объединения; -для преподавателей колледжа; -для представителей образовательных	по итогам месяца проведения	15% 10% 15%

	организаций.		30%
	Создание элементов образовательной инфраструктуры -соблюдение преподавателями, ответственными за учебный кабинет, санитарно-гигиенических норм и требований, обеспечение охраны труда; -обновление учебно-методического обеспечения кабинета (лаборатории, учебной мастерской), сохранность и развитие материально-технической базы; -организация самостоятельной работы со студентами.	ежемесячно 2 раза в год 2 раза в год	5% 15% 10%
	Выполнение задания особой важности и сложности -разовые поручения (в колледже); -разовые поручения (с выездом); -задания долгосрочного характера; -задания особой важности и сложности.	по итогам месяца	2-10% 2-20% 10-50% 30-100%
	Организация работы по социальной адаптации студентов, работа со студентами группы риска - организация работы по трудоустройству выпускников; -сопровождение студента группы академического риска; -сопровождение студента группы риска по здоровью; -сопровождение студента группы социального риска; -сопровождение студента группы комплексного риска; -результативная деятельность классного руководителя по организации учебно-воспитательного процесса в группе.	ежемесячно	10-70% 3-30% 3-30% 3-30% 3-60% 5-20%
	Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ 1) краткосрочных; 2) долгосрочных; 3)участие в конкурсах, выставках, конференциях творческой, интеллектуальной, профессиональной, научно-исследовательской, спортивной направленности:	по итогам месяца проведения	20-50% 50-100%

	-на уровне колледжа; -окружных, городских; -областных, региональных; -всероссийских, международных.		5-10% 10-15% 15-20% 20-30%
	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда 1)проведение нетрадиционных форм учебных занятий; 2)применение ИКТ в профессиональной деятельности; 3)ведение электронных форм документации; 4) проведение в рамках практики различных форм учебных занятий и мероприятий для преподавателей колледжа: -в колледже; -в образовательной организации; 5)качественная подготовка и эффективное руководство учебной и производственной практикой; 6)организация и участие в работе творческих групп: - колледжа; - образовательных организаций; 7)обобщение и распространение передового педагогического опыта: -на заседании методического объединения; -на педагогическом совете; -на заседании областного (городского) методического объединения; 8)подготовка: -учебников (в том числе электронных); -учебно-методических пособий, учебных пособий, сборников; -методических рекомендаций, методических разработок; -дидактических материалов; 9)создание учебно-методического комплекса по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу; 10)подготовка публикаций по результатам обобщения передового педагогического опыта, психолого-педагогических исследований,	по итогам месяца проведения ежеквар-тально ежемесячно	10-15% до 100% до 100% 15-25% 20-50% до 50% 15% 30% 5% 10% 15% 50% 30% 5% 5% 15%

	инновационных проектов, внедрения современных педагогических технологий: -в сборнике колледжа (заочное, очное); -в сборниках городских, областных, региональных конференций; -в сборниках всероссийского и международного уровней; 11)размещение методических материалов на сайте (образовательном портале) колледжа (регулярность, своевременность, востребованность).		5-10% 15-20% 30% 30%
	Активное участие в работе представительного органа работников учреждения, студентов учреждения -результативная работа председателя профсоюзной организации сотрудников колледжа; -результативная работа председателя профсоюзной организации студентов колледжа.	ежемесячно	40% 20%
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.) -организация и внедрение в рамках учебной и производственной практики инновационных и информационных проектов; -разработка и реализация учебных, социальных проектов; -организация внеаудиторной деятельности с творческими группами студентов, волонтерскими отрядами; -проведение предметных недель, конференций, конкурсов и др.; -организация работы кружков, клубных объединений, секций.	по итогам месяца	до 100%
	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся -педагогическое сопровождение порт-фолио студента; -подготовка к защите портфолио студента;	по итогам семестра	5% 10-15% 5%

	-участие в проведении системных исследований; -организация и проведение системных исследований; -обработка данных системных исследований.		10% 10%
	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы 1) своевременное внесение изменений в рабочие программы; 2)разработка рабочих программ, фондов оценочных средств: -по учебным дисциплинам, практике; -по профессиональным модулям.	1 раз в семестр ежемесячно	10% 15% 10-20%
	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения 1)организация и проведение мероприятий, конкурсов, выставок, конференций творческой, интеллектуальной, научно-исследовательской, спортивной направленности: -на уровне колледжа; -окружных, городских; -областных, региональных; -всероссийских, международных. 2)организация и проведение профориентационной работы в образовательных организациях; 3) организация и проведение мероприятий профессиональной направленности.	ежемесячно	10% 20% 30-40% 50-80% 50-100% до 100%
	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации) Положительная динамика, стабильно высокие результаты: - теория, - практика, - исследовательская деятельность.	по итогам семестра	10-30%

* Периоды, засчитываемые в стаж работы, суммируются.
Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы. Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается распорядительным актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается распорядительным актом учреждения.