

ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев (далее - Порядок) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее - БПОУ «ОПК № 1») устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в БПОУ «ОПК № 1», в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом, острое отравление, тепловой удар; ожег, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждение здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее- несчастный случай) .

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах колледжа, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающимися, графиком работы колледжа и иными локальными нормативными актами;

- б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом;
- в) при проведении внеаудиторных, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно БПОУ «ОПК № 1»;
- г) при прохождении обучающимися учебной или производственной практики, общественно – полезного труда на выделенных для этих целей участках БПОУ «ОПК № 1» и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей БПОУ «ОПК № 1»;
- д) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных БПОУ «ОПК № 1»;
- е) при организованном по распорядительному акту руководителя (его заместителя) БПОУ «ОПК № 1», следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном руководителем (его заместителем) БПОУ «ОПК № 1», общественном или служебном транспорте, или пешком;
- ж) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом организации, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах колледжа, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие)

4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае директору БПОУ «ОПК № 1» (или лицу замещающему).

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися БПОУ «ОПК № 1», а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности данной организации: орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования; орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере

образования; федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а так же юридические и физические лица(далее-Учредитель) или Министерство образования???

2. Действия директора БПОУ «ОПК № 1» при несчастном случае с обучающимся

2.1. Директор БПОУ «ОПК № 1» (или лицо его замещающее), при наступлении несчастного случая обязан:

- а) Немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию.
- б) Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих фактов на других лиц.
- в) Принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств.
- г) Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- д) Проинформировать о несчастном случае с обучающимся Министерство образования, а так же родителей (законных представителей) пострадавшего.
- е) Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (произошедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждения здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом руководитель организации обязан в течении суток с момента, как стало известно о произошедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к Порядку по телефону, электронной почте, а так же посредством иных доступных видов связи:

- а) В территориальный орган Министерств внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям (законным представителям) пострадавшего;

- в) в Министерство образования;
- г) в студенческий Совет БПОУ «ОПК № 1».

3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, директором БПОУ «ОПК № 1» незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается приказом директором БПОУ «ОПК № 1»

3.3. Комиссию возглавляет директор БПОУ «ОПК № 1» (или лицо его замещающее).

3.3. В состав комиссии в обязательном порядке включаются :

- специалист по охране труда или лицо, на которое директором БПОУ «ОПК № 1» возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;

- представитель студенческого Совета БПОУ «ОПК № 1»;

3.4. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.5. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.6. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Министерством образования незамедлительно.

3.7. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

3.9. В состав комиссии включаются представители колледжа, представитель Студсовета колледжа.

3.10. Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых

произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.11. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.12. Несчастный случай с обучающимся БПОУ «ОПК № 1», проходящим производственную практику в организации (у работодателя – физического лица) на выделенном для этих целей участке, и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя организации (работодателя - физического лица), расследуется организацией (работодателем - физическим лицом) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель БПОУ «ОПК № 1»

3.13. О несчастном случае (в том числе групповом), который по происшествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, директор БПОУ «ОПК № 1» в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- а) в Министерство образования;
- б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- в) в студенческий Совет колледжа;

3.14. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено директору БПОУ «ОПК № 1», или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в колледж.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.15. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в колледже может быть продлен распорядительным актом руководителя колледжа или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.16. Каждый совершеннолетний пострадавший, (его законный представитель или иное доверенное лицо), родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное

участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

4.1. Комиссия колледжа по расследованию несчастного случая обязана:

- а) Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия.
- б) Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в колледже, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку.
- в) Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а так же о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или заключение о причине смерти.
- г) Составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку.
- д) Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия).
- е) Сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми БПОУ «ОПК № 1», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных БПОУ «ОПК № 1» и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений.
- ж) Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц.

- з) Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к Порядку.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая обязана:

- а) Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия.
- б) Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в колледже, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку.
- в) Запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти.
- г) Составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести по возможности, фотографирование или видеосъемку.
- д) Изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия).
- е) Сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми БПОУ «ОПК № 1», осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных БПОУ «ОПК № 1», и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений .
- ж) Ознакомиться и сделать выписки из инструктажей, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц.
- з) Составить акт о расследовании группового несчастного случая , тяжелого несчастного случая , либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимися, рекомендуемый образец

которого приведен в приложении № 5 К Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии директор БПОУ «ОПК № 1», в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств колледжа обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в колледже обязана по запросу директора БПОУ «ОПК № 1» выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото-и видео материалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их предоставления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) и другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимися составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается директором БПОУ «ОПК № 1» и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в БПОУ «ОПК № 1» в течение пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется в Министерство образования.

Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 6 к Порядку (далее-журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая тяжелого несчастного случая либо со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов исследования хранится в БПОУ «ОПК № 1» в течение пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае либо несчастном случае со смертельным исходом регистрируется в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течении трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с положением копий материалов расследования);

г) в студенческий Совет колледжа (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;

- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях №4, №5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки совершеннолетнему пострадавшему (его законному представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью. Вместе с материалами расследования хранится в БПОУ «ОПК № 1» в течение пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, так же фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Директор БПОУ «ОПК № 1» или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в БПОУ «ОПК № 1» осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.13. Разногласия, возникшие между совершеннолетним пострадавшим (его законным представителем или иным доверенным лицом) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимися, а также в случае отказа директора БПОУ «ОПК № 1» проводить расследование несчастного случая с обучающимися во время его пребывания в БПОУ «ОПК № 1» рассматриваются в судебном порядке.