

СОГЛАСОВАНО
Первичной профсоюзной организацией
Протокол № 9
от «24» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «ОПК №1»

Н.И. Горшков
«30» июня 2022 г.
МП

ПОЛОЖЕНИЕ

о трехступенчатом административно-общественном контроле соблюдения норм охраны труда в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омского педагогического колледжа № 1»

1. Назначение и область применения

1.1. Положение устанавливает единую систему организации проведения административно - общественного контроля за охраной труда в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омского педагогического колледжа №1» (далее – колледж).

1.2. Трехступенчатый административно – общественный контроль соблюдения требований охраны труда (далее трехступенчатый контроль) в системе управления охраны труда является основной формой контроля администрации и профсоюзной организации за фактическим состоянием условий и охраны труда на рабочих местах колледжа, а также соблюдением всеми структурными подразделениями, должностными лицами и работниками требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно – правовых актов в области охраны труда, предписаний органов государственного контроля.

1.3. Трехступенчатый контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и работников, а также общественного контроля в соответствии с Положением об уполномоченном по охране труда.

1.4. Трехступенчатый контроль направлен на:

- создание здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте;
- предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- повышение уровня организации работы по охране труда;
- исключение аварий, пожаров и других событий;
- выявление и устранение недостатков в организации охраны труда в целом.

2. Общие положения

2.1. Положение является составной частью Системы управления охраной труда в колледже и является нормативным актом по охране труда. Требования настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения и работников колледжа. Периодичность проведения трехступенчатого контроля в структурных подразделениях закрепляется графиком.

2.2. Положение вводится в действие приказом директора колледжа.

2.4. Положение имеет 3 приложения:

- Приложение №1 Титульный лист журнала административно – общественного контроля;
- Приложение №2 Внутренний лист журнала административно – общественного контроля;
- Приложение №3 Форма акта проверки состояния условий и охраны труда.

3. Первая ступень трехступенчатого контроля

3.1. Первая ступень контроля осуществляется ежедневно каждым работником колледжа на своем рабочем месте, а также на закрепленных за ним учебных, производственных, административных и хозяйственных помещениях.

3.2. На ПЕРВОЙ ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
 - соблюдение правил складирования материалов;
 - исправность приточной и вытяжной вентиляции;
 - соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
 - наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
 - наличие у работников вспомогательного персонала удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью;
 - чистота и порядок на рабочих местах;
 - освещенность рабочих мест.

3.3. Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно. Если недостатки, выявленные проверкой, нельзя устранить сразу, которые могут

причинить вред здоровью обучающихся и работников, необходимо приостановить работу в кабинете, лаборатории, на объекте и доложить об этом непосредственному руководителю для принятия соответствующих мер.

3.4. Заместители директора, а также специалист по охране труда информируют коллектив работников колледжа о нарушениях, выявленных в результате проверки на ПЕРВОЙ ступени контроля и о принятых мерах на собраниях работников колледжа.

3.5. Выявленные во время проверки недостатки регистрируются в журнале административно-общественного контроля.

4. Вторая ступень трехступенчатого контроля

4.1. Вторая ступень контроля проводится специалист по охране труда и заместителем директора не реже одного раза в месяц.

4.2. График проверки устанавливается в Плане работы по охране труда.

4.3. На ВТОРОЙ ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок ВТОРОЙ и ТРЕТЬЕЙ ступени контроля;
- выполнение приказов директора колледжа, решений профсоюзной организации, специалиста по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок и выполнение на рабочих местах инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда и технике безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников по безопасности труда;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.4. Результаты проверки записываются в журнал административно – общественного контроля. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которое может причинить ущерб здоровью работников или привести в аварии, инциденту, работа приостанавливается до устранения этого

нарушения. Контроль над выполнением этих мероприятий осуществляют специалист по охране труда и заместитель директора.

4.5. Один раз в полугодие на собрании работников колледжа специалист по охране труда информируют коллектив о состоянии охраны труда и техники безопасности, о ходе выполнения мероприятий, намеченных при проведении II и III ступени контроля и мерах по устранению выявленных недостатков.

5. Третья ступень трехступенчатого контроля

5.1. Третья ступень контроля осуществляется комиссией, возглавляемой директором колледжа, совместно с председателем профсоюзной организации, не реже 1 раза в полугодие. В состав комиссии входят:

- заместитель директора по УР;
- заместитель директора по АХЧ;
- специалист по охране труда;
- комендант.

5.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов директора колледжа по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий;
- организацию внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
- обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, другими средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- состояние кабинетов, уголков по охране труда и технике безопасности, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

5.3. В случае выявления нарушений правил и норм охраны труда, либо выявления причин, влекущих нанесению вреда здоровью обучающимся или работникам, или может привести к аварии, комиссия обязана приостановить работу до устранения этого нарушения.

5.4. Результаты проверки и выявленные недостатки регистрируются в журнале административно-общественного контроля.

5.5. Итоги третьей ступени контроля должны быть обсуждены на совещании при участии директора колледжа, представителей совета трудового коллектива и должностных лиц, ответственных за организацию работы по охране труда.

На совещании также анализируются причины несчастных случаев и заболеваемости обучающихся и работников, намечаются меры по профилактике травматизма и заболеваемости.

При необходимости, устанавливаются мероприятия по устранению нарушений охраны труда, которые утверждаются приказом директора колледжа.

6. Заключительное положение

6.1. Несущественные найденные отклонения при проверке всех ступеней контроля от правил и норм охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности устраняются немедленно. Остальные фиксируются в журнале административно – общественного контроля.

6.2. В случае выявления грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работников колледжа, обучающихся или привести к аварии, работы приостанавливаются до устранения этого нарушения. О приостановлении работы делается отметка в журнале административно – общественного контроля или оформляется предписание для устранения замечаний.

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской
области
«Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ «ОПК № 1»)

ЖУРНАЛ
административно-общественного контроля по охране труда

Начат: «__» _____ 20__ г.
Окончен: «__» _____ 20__ г.

Приложение №3
Образец акта III ступени административно
– общественного контроля

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «ОПК №1»
_____ Н.И. Горшков
«30» июня 2022г.

Акт
III ступени контроля за состоянием условий и охраны труда

В соответствии с Положениями колледжа о системе управления охраной труда, о трехступенчатом контроле за состоянием условий и охраны труда, согласно графику проведения III ступени контроля за состоянием условий и охраны труда, комиссия, назначенная приказом.

№ ____ от «__» _____ 20__ г. провела проверку в.

(наименование подразделения)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

По результатам проверки состояния условий и охраны труда, соблюдения требования охраны труда выявлены следующие нарушения и недостатки и намечены мероприятия по их устранению.

№ п/п	Выявленные нарушения и недостатки	Планируемые мероприятия по устранению недостатков и нарушений	Срок исполнения	Ответственный исполнитель

Выводы комиссии:

Председатель комиссии:
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)
(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

