

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ ОО «ОПК № 1»)

ПРИКАЗ

17 января 2018 года

№ 13

г. Омск

Об утверждении Положения о студенческом общежитии
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

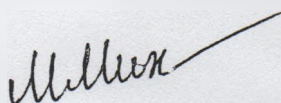
В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить в новой редакции Положение о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1».

Приложение: Положение о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» на 9 листах в 1 экз.

Директор



М.М. Михайлов

Протокол общего собрания
работников и обучающихся
№ 1 от 17.01.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области
«Омский педагогический колледж № 1»

Содержание

	стр.
I. Общие положения.....	2
II. Права и обязанности проживающих в общежитии.....	3
III. Обязанности администрации колледжа.....	4
IV. Обязанности коменданта общежития.....	5
V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.....	6
VI. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным студентам	7
VII. Оплата за проживание в общежитии.....	8
VIII. Органы самоуправления в студенческом общежитии.....	8
IX. Заключительные положения.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж № 1» (далее – Колледж), и определяет порядок предоставления жилого помещения (места в комнате) в студенческом общежитии Колледжа и пользования им.

1.2. Студенческое общежитие Колледжа (далее – общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по заочной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Колледж вправе принять решение о размещении в общежитии:

- слушателей курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся и работников Колледжа;

- обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

1.3. Общежитие находится в составе БПОУ «ОПК № 1» в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых БПОУ «ОПК № 1», платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от приносящей доход БПОУ «ОПК № 1» деятельности.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

1.5. С каждым студентом, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными санитарными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.7. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8. В соответствии с настоящим Положением разработаны Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждены директором Колледжа.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации колледжа в другое жилое помещение (комнату) общежития;
- избирать состав представительного органа управления общежитием – студенческий Совет общежития (далее – Совет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности.

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах и секциях);

- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за пользование жилым помещением (плату за наем), коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- уведомлять о своем временном отсутствии в общежитии в период каникул, отъезда, ночное время и иных случаях.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению помещений и территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими

жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и другим видам работ на основании положений заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появление в общежитии проживающих в нетрезвом состоянии, оскорбляющим честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление, распространение и продажа наркотических веществ, электронных сигарет, жидкостей для их заправки, а также иных аксессуаров для использования электронных сигарет.

2.5. Категорически запрещается курение в здании и на территории общежития табачных изделий и в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», а также электронных сигарет.

2.6. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежития к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного, дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

III. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью (работой по обеспечению теплового режима, водоснабжения, канализации, электрообеспечению) и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития. Комендант общежития назначается директором Колледжа.

3.2. Общее руководство работой общежития осуществляет директор Колледжа.

3.3. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом; разрабатывать должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического,

учебно-вспомогательного и иного персонала);

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментами и материалами для проведения работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать в помещении общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. ОБЯЗАННОСТИ КОМЕНДАНТА ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) и педагогического персонала общежития;

- вселение обучающихся в общежитие в установленном настоящим Положением порядке;

- регистрацию проживающих по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, соблюдение надлежащего порядка закрепленной за общежитием территории;

- учет и доведение до руководителя колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- своевременное информирование директора колледжа о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение

инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка общежития, техники безопасности и правил пожарной безопасности, организация проведения генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.2. Комендант общежития имеет право:

- принимать участие в разработке должностных инструкций для работников общежития (инженерно-технического, вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносить предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

V. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с настоящим Положением, а также руководствуясь Жилищным Кодексом Российской Федерации.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного Кодекса Российской Федерации).

5.2. Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются директором колледжа и объявляются приказом директора колледжа.

5.3. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства места в общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

5.4. Проживающие в общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании приказа директора колледжа о вселении. При вселении обязательному предоставлению подлежат следующие документы:

- договор найма жилого помещения, в котором указывается адрес общежития и номер комнаты;
- личное заявление;
- ходатайство образовательной организации (для обучающихся, не являющихся студентами БПОУ «ОПК №1»),
- паспорт,

-миграционная карта или иной документ, удостоверяющий личность (для граждан ближнего и дальнего зарубежья).

5.5. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется колледжем.

5.6. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

5.7. Выселение проживающих из общежития осуществляется на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре, в том числе в связи с окончанием обучения (отчислением);

- по личному заявлению проживающих;

- в судебном порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.8. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) и выселении из общежития, проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.9. При выселении обучающихся из общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у коменданта общежития о сдаче имущества, переданного студенту на период проживания.

VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью, определяются решением администрации колледжа, исходя из имеющегося жилого фонда, и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках с соблюдением санитарных норм проживания. Места в общежитии предоставляются студенческим семьям при наличии свободных мест.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются студентами одной образовательной организации, договор найма жилого помещения с ними заключается отдельно.

6.3. Места в общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация колледжа совместно с Советом общежития в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей студентов местами в дошкольных образовательных учреждениях.

6.4. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

6.5. Плата за пользование общежитием семьями студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

VII. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул.

7.2. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет БПОУ «ОПК №1» на основании квитанции.

7.4. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется договором администрации колледжа с проживающим.

7.5. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства до окончания ими обучения в Колледже.

VIII. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, ими избирается коллегиальный представительный орган самоуправления общежитием – студенческий Совет общежития (Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, секций, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в помещениях общежития (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

8.3. Совет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4. В каждом жилом помещении (комнате, секции) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (секции) имуществу, содержанием комнаты (секции) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями Совета

общежития и представителей администрации колледжа, осуществляющих непосредственное руководство деятельностью общежития.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до его отмены в установленном порядке.