

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский педагогический колледж № 1»
(БПОУ «ОПК № 1»)

ПРИКАЗ

29 декабря 2017 года

№ 218

г. Омск

об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», законом Омской области от 28 апреля 2009 года №1154-ОЗ «О противодействии коррупции в Омской области» (с изменениями на 30 апреля 2015 года), Указом Губернатора Омской области от 4 сентября 2008 года №96 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Омской области» (с изменениями на 29 декабря 2014 года) и в целях организации деятельности по предупреждению условий для проявления коррупции в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 2018 год.

Основание: протокол общего собрания работников и обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский педагогический колледж №1» от 08 декабря 2017 года №5

Приложение: План мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 2018 год на 5 листах в 1 экз.

Директор



М.М. Михайлов

**План мероприятий по противодействию коррупции в бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Омской области «Омский педагогический колледж №1» на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование механизмов анти коррупционной экспертизы нормативно-правовых актов колледжа				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов колледжа, подлежащих проверке на коррупционность	юрисконсульт	январь	
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов колледжа	юрисконсульт	постоянно	
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	юрисконсульт	по мере необходимости	
1.1.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование руководства колледжем				
1.2.1.	Усиление персональной ответственности должностных лиц колледжа за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор	постоянно	
1.2.2.	Периодическое рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива, совещаниях административно-управленческого аппарата. Приглашение на совещания, педагогические советы работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий центром воспитательной работы и психолого-педагогического сопровождения	весь период	
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	директор	по факту выявления	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>				
2.1.1.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	начальник штаба ГО	постоянно	
2.1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже на 2019 год	комиссия по противодействию коррупции	декабрь	
<i>2.2. Совершенствование организации экономической деятельности колледжа</i>				
2.2.1.	Постоянный контроль за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
2.2.2.	Обеспечение контроля за выполнением условий договоров по капитальному ремонту и приобретения материальных средств	комиссия по противодействию коррупции	весь период	
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии договоров по капитальному ремонту и приобретения материальных средств	директор, главный бухгалтер	постоянно	
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</i>				
2.3.1.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
2.3.2.	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при реализации мероприятий в рамках получаемых субсидий	директор, главный бухгалтер	весь период.	
2.3.3.	Контроль целевого использования поступившего в рамках получаемых субсидий дорогостоящего оборудования и других материальных средств	директор, главный бухгалтер	весь период.	
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о колледже</i>				
2.4.1.	Обеспечение доступности к номерам телефонов администрации колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан директором колледжа	директор, начальник штаба ГО	постоянно	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
2.4.2.	Размещение на сайте колледжа публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	заведующий лабораторией информационного обеспечения	июль	
2.4.3.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения в образовательных учреждениях Омской области.	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
2.4.4.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	директор, заведующий центром воспитательной работы и психолого-педагогического сопровождения	постоянно	
2.4.5.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и студентов, по отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	заведующий центром воспитательной работы и психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог	март	
2.4.6.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических работников; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования образовательного процесса; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности колледжа; - создание системы информирования общественности и родителей (или законных представителей) о качестве образования в колледже; - организация работы по единой системе критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия). 	директор, заместители директора	постоянно	
2.4.7.	Совершенствование контроля приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, с этой целью обеспечить соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии	ответственный секретарь приемной комиссии	июль - август	
2.4.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением,	директор, заместитель	постоянно	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
	заполнением и порядком выдачи дипломов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	директора, курирующий учебную работу главный бухгалтер		
2.4.9.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников колледжа проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	комиссия по противодействию коррупции	по мере выявления фактов	
2.4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств со студентов, их родителей (законных представителей)	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
2.4.11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при организации работы по вопросам охраны труда	директор, специалист по охране труда	постоянно	
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников колледжа.</i>				
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки.	комиссия по противодействию коррупции	постоянно	
2.5.2.	Экспертиза уже заключенных трудовых договоров работников колледжа на предмет предупреждения сотрудников, занимающих коррупционно опасные должности, об ответственности за свершение противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий, разработка дополнительных соглашений в случае необходимости.	директор, юрисконсульт, специалист по кадрам	январь-февраль	
2.5.3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на работу в колледже	директор, специалист по кадрам	постоянно	
2.5.4.	Информирование работников колледжа об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	заместители директора	постоянно	
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня административно-управленческого аппарата и педагогических кадров</i>				
2.6.1.	Организация и проведение мероприятий этического характера среди работников колледжа: - рассмотрение этических вопросов на общем собрании работников и обучающихся,	директор, заведующий центром воспитательной работы	в течение года	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
	педагогическом совете	и психолого-педагогического сопровождения		
2.6.2.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции у обучающихся: - организация и проведение классных часов с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры - изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	заведующий центром воспитательной работы и психолого-педагогического сопровождения, социальный педагог, классные руководители	в течение года	
2.6.3.	Подведение итогов работы по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в колледже в 2018 г.	директор	декабрь	

Председатель комиссии Е.А. Чурпинова